



Documento aprobado por JGCT
en sesión de 4 de noviembre de 2015.
Toledo, a 5 de noviembre de 2015.
EL SECRETARIO GENERAL DE GOBIERNO,
Fdo.: Jerónimo Martínez García.

EXCMO. AYUNTAMIENTO DE TOLEDO
Servicio de Contratación y Patrimonio

PLIEGO "TIPO" DE CLAÚSULAS ADMINISTRATIVAS
PARTICULARES DE CONTRATOS DE SUMINISTROS

PROCEDIMIENTO ABIERTO

ENTIDAD
AYUNTAMIENTO DE
TOLEDO - CIF
P4516900J -
NOMBRE MARTINEZ
GARCIA JERONIMO
- NIF 03791258F

Firmado digitalmente por ENTIDAD
AYUNTAMIENTO DE TOLEDO - CIF
P4516900J - NOMBRE MARTINEZ
GARCIA JERONIMO - NIF 03791258F
Nombre de reconocimiento (DN):
c=es, o=FNMT, ou=fnmt clase 2 ca,
ou=703007207, cn=ENTIDAD
AYUNTAMIENTO DE TOLEDO - CIF
P4516900J - NOMBRE MARTINEZ
GARCIA JERONIMO - NIF 03791258F
Fecha: 2015.11.06 12:15:32 +01'00'



Documento aprobado por JGCT
en sesión de 4 de noviembre de 2015.
Toledo, a 5 de noviembre de 2015.
EL SECRETARIO GENERAL DE GOBIERNO,
Fdo.: Jerónimo Martínez García.

EXCMO. AYUNTAMIENTO DE TOLEDO
Servicio de Contratación y Patrimonio

INDICE

CUADRO DE CARACTERÍSTICAS

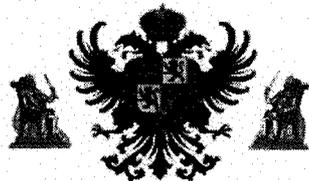
<u>CLAUSULA</u>	<u>DENOMINACIÓN</u>
PRIMERA	Objeto del contrato, normativa aplicable, procedimiento y calificación jurídica
SEGUNDA	Presupuesto del contrato y tipo de licitación
TERCERA	Empresas proponentes y ofertas
CUARTA	Presentación y plazo de proposiciones
QUINTA	Mesa de Contratación y apertura de proposiciones
SEXTA	Clasificación de las ofertas y requerimiento al licitador que haya presentado la oferta económicamente más ventajosa
SÉPTIMA	Adjudicación del contrato
OCTAVA	Garantía definitiva
NOVENA	Formalización del contrato
DECIMA	Ejecución del contrato
UNDÉCIMA	Abonos al adjudicatario
DECIMO SEGUNDA	Plazo de garantía y devolución
DECIMO TERCERA	Modificación y resolución del contrato
DECIMO CUARTA	Prerrogativas de la Administración
DECIMO QUINTA	Jurisdicción competente
DECIMO SEXTA	Identificación de órganos
DECIMO SÉPTIMA	Perfil del contratante
DÉCIMO OCTAVA	Documentación aportada por los licitadores no adjudicatarios

ANEXO I: Modelo de proposición económica

ANEXO II: DECLARACION RESPONSABLE DE CAPACIDAD

ANEXO III: Modelo de aval

DOCUMENTO APLICADO EN
SESIÓN DE JGCT
EL 5-ABRIL-2019
TOLEDO 12-4-2019
EL SECRETARIO GENERAL



Documento aprobado por JGCT
en sesión de 4 de noviembre de 2015.
Toledo, a 5 de noviembre de 2015.
EL SECRETARIO GENERAL DE GOBIERNO,
Fdo.: Jerónimo Martínez García.

EXCMO. AYUNTAMIENTO DE TOLEDO
Servicio de Contratación y Patrimonio

**CUADRO DE CARACTERÍSTICAS DE PLIEGO "TIPO" DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS
PARTICULARES DE CONTRATOS DE SUMINISTROS
PROCEDIMIENTO ABIERTO**

Fdo.: Jerónimo Martínez García

A) OBJETO DEL CONTRATO Y UNIDAD GESTORA PROponente: SUMINISTRO DE MATERIALES ELECTRICOS, EJERCICIOS 2017-2018-2019

OBJETO DEL CONTRATO Y EN SU CASO DIVISIÓN EN LOTES:

CPV: 31681410-0

UNIDAD GESTORA PROponente DEL CONTRATO: SERVICIO DE OBRAS E INFRAESTRUCTURAS

EL CONTRATO ESTÁ SUJETO A REGULACIÓN ARMONIZADA.

B) JUSTIFICACIÓN DE NECESIDAD E IDONEIDAD DEL CONTRATO Y EFICIENCIA EN LA CONTRATACIÓN, Y FACTORES DE TODO ORDEN A TENER EN CUENTA. Art. 22 TRLCSP.

Necesidad de adquisición de materiales eléctricos para realizar trabajos de mantenimiento de instalaciones eléctricas de alumbrado público y edificios, realizadas por los Electricistas Municipales.

C) SISTEMA DE DETERMINACIÓN DEL PRECIO. TIPO DE LICITACIÓN.

* **SISTEMA DE DETERMINACION DEL PRECIO:** Precios unitarios que figuran en lista de materiales anexa o de no figurar en dicha lista precio unitario que figure en la tarifa de precio de venta al público.

* **TIPO DE LICITACION:**

- **MATERIALES QUE FIGURAN EN LISTA ANEXA:** % DE BAJA UNICO SOBRE PRECIOS DE DICHA LISTA.

- **MATERIALES QUE NO FIGURAN EN LISTA:** % BAJA UNICO (QUE HA DE SER MAYOR QUE LA ANTERIOR) SOBRE LAS TARIFAS DE PRECIO DE VENTA AL PUBLICO DE ESTE MATERIAL

% BAJA ADICIONAL PARA LUMINARIAS DE LED EN LOS DOS SUPUESTOS ANTERIORES

D) PRESUPUESTO MÁXIMO DE LICITACIÓN. Figura el IVA como partida independiente.

- Principal: 233.471,07 €
- IVA: 49.028,93 €
- TOTAL: 282.500,00 €

- VALOR ESTIMADO : 256.818,18 €

E) FINANCIACIÓN. APLICACIÓN PRESUPUESTARIA

- Aplicación presupuestaria:
 - 32104.1651.221.12 : Máximo 237.500,00 € IVA i/
 - 32103.9333.21200 : Máximo 45.000,00 € IVA i/
- Anualidades (precisar en su caso): TRES (ver cláusula 8 PPT)

F) REVISIÓN DE PRECIOS (elegir la opción que proceda):

- Procede. Indicar fórmula aplicable. Todo ello en aplicación de lo dispuesto al efecto en la ley 2/2015 de Desindexación de la Economía Española.

DOCUMENTO APROBADO EN
SESIÓN DE JGCT
EL 5-ABRIL-2017
TOLEDO 17-4-2017
EL SECRETARIO GENERAL



Documento aprobado por JGCT
en sesión de 4 de noviembre de 2015.
Toledo, a 5 de noviembre de 2015.
EL SECRETARIO GENERAL DE GOBIERNO,
Fdo.: Jerónimo Martínez García.

EXCMO. AYUNTAMIENTO DE TOLEDO
Servicio de Contratación y Patrimonio

Fdo.: Jerónimo Martínez García

No procede.

G) SOLVENCIA Y OTRA DOCUMENTACIÓN COMPLEMENTARIA (en su caso):

- DOCUMENTOS ACREDITATIVOS DE LA SOLVENCIA ECONÓMICO-FINANCIERA Y TÉCNICA DEL LICITADOR. **MEDIOS DE ACREDITACIÓN:**
 - **SOLVENCIA ECONOMICO FINANCIERA:**
 - Volumen anual de negocios del licitador, que referido al año de mayor volumen de negocio de los tres últimos concluidos deberá ser al menos una vez y media el valor ANUAL MEDIO contrato, por ser su duración superior a un año (175.103,31 €)
 - Se acreditará por medio de sus cuentas anuales aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil, si el empresario estuviera inscrito en dicho Registro y en caso contrario por las depositadas en el registro oficial en que deba estar inscrito. Los empresarios individuales no inscritos en el Registro Mercantil acreditarán su volumen anual de negocios mediante sus libros de inventarios y cuentas anuales legalizados por el Registro Mercantil.
 - **SOLVENCIA TECNICA O PROFESIONAL:**
 - Experiencia en la realización de suministros del mismo tipo o naturaleza al que corresponde el objeto del contrato.
 - Se acreditará por medio de la relación de los suministros del mismo tipo o naturaleza que corresponde al objeto del contrato, efectuados por el interesado en el curso de los cinco últimos años, avalados por certificados de buena ejecución y el requisito mínimo será que el importe anual acumulado en el año de mayor ejecución sea igual o superior al 70 % del importe de su anualidad media si ésta es inferior al valor estimado del contrato (81.714,88 €)
- ESPECIFICACIÓN DEL NOMBRE O CUALIFICACION PROFESIONAL DEL PERSONAL RESPONSABLE DE EJECUTAR LA PRESTACIÓN (en su caso, art. 64.1 TRLCSP). (Indicar si procede o no procede).

H) GARANTIAS:

- Provisional: (justificar en caso de exigencia).
- Definitiva: 5 % del presupuesto máximo de licitación

I) DOCUMENTACIÓN SOBRE "A" DE DOCUMENTACIÓN GENERAL:

La documentación integrante del SOBRE A de Documentación General se sustituirá en la fase de licitación por DECLARACION RESPONSABLE conforme al **MODELO II** de este Pliego, sin perjuicio de la exigencia de la documentación posteriormente y en todo caso al licitador clasificado como adjudicatario en la fase correspondiente.

De conformidad con lo establecido en el art. 146.5 del TRLCSP el momento decisivo para apreciar la concurrencia de los requisitos de capacidad y solvencia exigidos para contratar con la Administración será el de finalización del plazo de presentación de oposiciones.

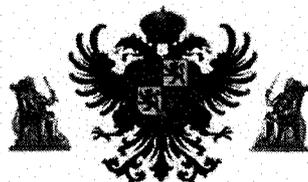
De manera que en caso de aportar otra documentación se otorgará al licitador un plazo de 3 días hábiles para su subsanación.



EXCMO. AYUNTAMIENTO DE TOLEDO
Servicio de Contratación y Patrimonio

Fdo.: Jerónimo Martínez García

<input type="checkbox"/> Otros documentos:
J) DOCUMENTACIÓN REFERENCIAS TÉCNICAS (SOBRE B): NO PROCEDE
<input type="checkbox"/> CUANTAS SE CONSIDERE OPORTUNO PARA LA VALORACIÓN DEL PROCEDIMIENTO, SEGÚN LOS CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN (se excluirán los criterios de valoración económicos o evaluables automáticamente que se integrarán en el sobre C).
<input type="checkbox"/> OTROS: (concretar en su caso)
K) CRITERIOS (art. 150 TRLCSP) Y PLAZO DE ADJUDICACIÓN DEL PROCEDIMIENTO:
<input type="checkbox"/> Criterios:
<input type="checkbox"/> Un solo criterio:
<input type="checkbox"/> Varios criterios: TODOS EVALUABLES MATEMATICAMENTE
<input type="checkbox"/> Oferta económica: hasta 90 puntos
<input type="checkbox"/> Productos energéticamente eficientes: hasta 10 puntos
<u>EXPLICACION INDIVIDUALIZADA DE CADA CRITERIO.</u>
<u>Criterio Nº1 Oferta económica. (0-90 puntos).</u>
Se calculará una baja ponderada de cálculo en función de los dos porcentajes de baja ofertados por cada licitador:
B1%: porcentaje de descuento ofertado para los materiales de la lista de precios. B2%: porcentaje de descuento ofertado para los materiales fuera de la lista de precios.
$B\% = (B1\% * 70 + B2\% * 30) / 100$
Donde 70 y 30 son los coeficientes de ponderación de cada una de los porcentajes de descuento y que se corresponden con la proporción estimada entre materiales dentro de la lista de precios y los que se hallan fuera de la lista de precios.
Se valorará de cero a noventa puntos (0-90), según se especifica a continuación:
<input type="checkbox"/> Al mayor porcentaje de descuento B% se le otorgarán 90 puntos
<input type="checkbox"/> Al precio tipo de licitación (0% de descuento) se le otorgarán 0 puntos
<input type="checkbox"/> El resto de las ofertas se valorarán en función de la ecuación de la recta definida por los 2 puntos anteriores



EXCMO. AYUNTAMIENTO DE TOLEDO
Servicio de Contratación y Patrimonio

DOCUMENTO APROBADO EN

SESIÓN DE JGCT

EL 5-ABRIL-2017

TOLEDO 12-4-2017

EL SECRETARIO GENERAL

Jerónimo Martínez García

Criterio N°2 Productos energéticamente eficientes (0-10 puntos).

De cara a fomentar la eficiencia energética y la sostenibilidad ambiental se valorará el aumento del porcentaje de descuento ofrecido en el criterio anterior, para las luminarias de led incluidas o no en el cuadro de precios.

El licitador, en su oferta económica, incluirá el descuento adicional B3% a los ofertados B1% y B2% (incluidos y no incluidos en el cuadro de precios), que se aplicará a cualquier luminaria de led de exterior o interior que le sea solicitada por el Ayuntamiento, de forma que el descuento final aplicable a una luminaria de leds será B1%+B3% o B2%+B3% en función de que sean materiales incluidos o no en el cuadro de precios.

Se valorará de cero a diez puntos (0-10), asignando 2 puntos por cada 1% de descuento adicional B3%.

▪ Criterios para determinar la existencia de posibles ofertas anormales o desproporcionadas: Se aplicará el artículo 85 del Reglamento de Contratación de las Administraciones Públicas.

Plazo de adjudicación del procedimiento para el caso de varios criterios de valoración:

X Dos (2) meses: art. 161 TRLCSP.

Otro (señalar en su caso).

L) VARIANTES / SUBASTA ELECTRÓNICA (en su caso): (señalar la variable elegida únicamente):

VARIANTES (art. 147 TRLCSP): Precisar sobre:

▪ Elementos:

▪ Condiciones:

SUBASTA ELECTRÓNICA (art. 148 TRLCSP)

X **No procede.**

M) UNIDAD, COMISION TÉCNICA, COMITÉ DE EXPERTOS U ORGANISMO TÉCNICO ESPECIALIZADO (art.150 TRLCSP): SERVICIO DE OBRAS E INFRAESTRUCTURAS

N) LUGAR, PLAZO DE EJECUCIÓN Y PLAZO DE DURACIÓN DEL CONTRATO:

LUGAR DE ENTREGA: Talleres Municipales

PLAZO DE ENTREGA O EJECUCIÓN:

▪ Total:

▪ Parciales (en su caso): SEGÚN SE DETALLA EN ARTICULO 9 PPT

X **PLAZO DE DURACIÓN DEL CONTRATO:** Desde su formalización hasta el día 30/06/2019



EXCMO. AYUNTAMIENTO DE TOLEDO
Servicio de Contratación y Patrimonio

Jerónimo Martínez García

Fdo.: Jerónimo Martínez García

N) PLAZO DE GARANTÍA:

- Procede: UN AÑO a partir de la fecha de entrega. UN AÑO ADICIONAL (TOTAL 2 AÑOS)
- No procede (justificar su no establecimiento).

O) CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO (en su caso, art. 118 TRLCSP):

P) PENALIDADES:

- Art. 212 TRLCSP sobre ejecución defectuosa y demora.
- Otras. Ver cláusula 9.o) del PPT.

Q) PROCEDIMIENTO Y JUSTIFICACIÓN. TRAMITACIÓN.

- PROCEDIMIENTO:** ABIERTO con uno (precio) o varios criterios de adjudicación.
- JUSTIFICACIÓN:** Se justifica la elección del procedimiento abierto previsto en los arts. 157 y ss. del TRLCSP en los siguientes términos:
- Por considerar que el mismo garantiza la consecución de los objetivos y principios enunciados en el art. 1 del TRLCSP, relativos a igualdad, libertad de acceso a las licitaciones, publicidad, objetividad y transparencia; todo ello dirigido a un eficiente control del gasto y elección de la oferta económicamente más ventajosa.
 - Otros: (enunciar en su caso).
- TRAMITACIÓN:** Señalar únicamente la opción que proceda de entre las siguientes (arts. 109 y 110 TRLCSP):
- Ordinaria
- Anticipada
 - Urgente (justificar)
 - De emergencia (justificar)

R) FORMA DE PAGO Y PERIODICIDAD:

- FORMA DE PAGO:** El pago del precio se realizará mediante la expedición y presentación de la correspondiente factura que, deberá ajustarse a lo dispuesto en la normativa elaborada por los Servicios económicos al respecto, vigente en cada momento (actual Instrucción 3-2014 de gestión presupuestaria y contabilidad relativa a la llevanza del Registro contable de facturas del Ayuntamiento de Toledo, que figura publicada en la web municipal).
- PERIODICIDAD:**
- Mensual Pago único Otro:.....

S) FICHA PATRIMONIAL DEL BIEN SOBRE EL QUE RECAE LA INVERSIÓN. ACTA DE RECEPCIÓN: NO PROCEDE

DOCUMENTO APROBADO EN
SESIÓN DE AGCT.....
EL 5 ABRIL 2019.....
TOLEDO 12-4-2019.....
EL SECRETARIO GENERAL



Documento aprobado por JGCT
en sesión de 4 de noviembre de 2015.
Toledo, a 5 de noviembre de 2015.
EL SECRETARIO GENERAL DE GOBIERNO,
Fdo.: Jerónimo Martínez García.

EXCMO. AYUNTAMIENTO DE TOLEDO
Servicio de Contratación y Patrimonio

Fdo.: Jerónimo Martínez García

Se incorpora FICHA PATRIMONIAL DEL BIEN SOBRE EL QUE RECAE LA INVERSIÓN, con identificación del siguiente código y clasificación del Bien en el Inventario de Bienes y Derechos de la Corporación:

T) DERECHOS Y OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DE LAS PARTES DEL CONTRATO (señalar en su caso):

CLÁUSULA 9 DEL PPT

U) RELACIÓN DE DOCUMENTACIÓN INCORPORADA AL EXPEDIENTE QUE TIENE CARÁCTER CONTRACTUAL:

- Pliego de Prescripciones Técnicas, con sus respectivos Anexos.
- Pliego Tipo de Cláusulas Administrativas y Cuadro de Características.
- Oferta del adjudicatario.

V) CAUSAS ESPECIALES DE RESOLUCIÓN DEL CONTRATO Y SUPUESTOS EN QUE LOS INCUMPLIMIENTOS DE CARÁCTER PARCIAL SERÁN CAUSAS DE RESOLUCIÓN DEL CONTRATO:

- Procede:** Resolución del contrato cuando el importe acumulado de sanciones supere el 20% del presupuesto máximo de licitación (cláusula 9.o) del PPT)
- No procede.**

W) PLAZO DE RECEPCIÓN DEL CONTRATO Y EN SU CASO PLAZO ESPECIAL DE RECEPCIÓN:

Según previsión del artículo 222.2 del TRLCSP

X) EN SU CASO, TANTO POR CIENTO DE LAS PRESTACIONES SUSCEPTIBLES DE SER SUBCONTRATADAS POR EL CONTRATISTA (máximo 60% art. 227.2.e) TRLCSP):

No cabe subcontratación (cláusula 9.i) PPT)



Documento aprobado por JGCT
en sesión de 4 de noviembre de 2015.
Toledo, a 5 de noviembre de 2015.
EL SECRETARIO GENERAL DE GOBIERNO,
Fdo.: Jerónimo Martínez García.

EXCMO. AYUNTAMIENTO DE TOLEDO
Servicio de Contratación y Patrimonio

PLIEGO "TIPO" DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES QUE, COMO LEY FUNDAMENTAL DEL CONTRATO, REGIRÁ EL PROCEDIMIENTO ABIERTO TRAMITADO PARA ADJUDICAR CONTRATOS DE SUMINISTRO.

PRIMERA. OBJETO DEL CONTRATO, NORMATIVA APLICABLE, JUSTIFICACIÓN, PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN Y CALIFICACIÓN JURÍDICA.

1.1.- Constituye el objeto del contrato el SUMINISTRO que se describe en el Cuadro de Características que encabeza este Pliego, apartado **A**).

1.2.- En lo no previsto en el presente pliego, será de aplicación el Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público (TRLCSP, en adelante), el R.D. 817/2009 de 8 de mayo, por el que se desarrolla parcialmente la Ley 30/2007, y en lo que no contradiga el anterior y en los términos señalados en la disposición derogatoria única de aquél, el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, aprobado por Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre (RGLCAP), así como la Legislación de Régimen Local, las restantes normas de Derecho Administrativo y, en su defecto, las normas de Derecho Privado.

1.3.- De conformidad con lo establecido en el artículo 22 de la TRLCSP los fines institucionales, así como la naturaleza y extensión de las necesidades que pretenden cubrirse mediante el contrato proyectado, así como la idoneidad de su objeto y contenido para satisfacerlas, se determinan con precisión en el apartado **B**) del cuadro de características.

1.4.- El contrato se ejecutará con estricta sujeción a las condiciones figuradas en este Pliego y en el de Pliego de Prescripciones Técnicas que forma parte integrante del mismo.

1.5.- El presente Pliego y el de Pliego de Prescripciones Técnicas, revestirán carácter contractual. En caso de discordancia entre el presente pliego y cualquiera del resto de los documentos contractuales prevalecerá el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

1.6.- El contrato se adjudicará por el procedimiento abierto previsto y regulado por el párrafo inicial de los artículos 150 y 151 y 157 a 161 del TRLCSP, y por los artículos correspondientes del RGLCAP, en tanto en cuanto no contradigan a lo dispuesto al efecto en el TRLCSP.

1.7.- La calificación jurídica del presente contrato a tenor de lo establecido en el artículo 9 en concordancia con el 19.1.a) del TRLCSP resulta la de "*contrato administrativo de suministro*".

1.8.- Si el presupuesto del contrato excede de 207.000,00 € (valor estimado), o la cantidad sustitutiva en vigor en cada momento, el contrato queda calificado jurídicamente como de REGULACIÓN ARMONIZADA, resultándole aplicable el régimen legal establecido, en especial en materia de recursos, recurso especial en materia de contratación y cuestión de nulidad.



Documento aprobado por JGCT
en sesión de 4 de noviembre de 2015.
Toledo, a 5 de noviembre de 2015.
EL SECRETARIO GENERAL DE GOBIERNO,
Fdo.: Jerónimo Martínez García.

EXCMO. AYUNTAMIENTO DE TOLEDO Servicio de Contratación y Patrimonio

1.9.- La documentación incorporada al expediente que reviste carácter contractual queda definida en el apartado **U)** del cuadro de características que encabeza este Pliego.

SEGUNDA.- TIPO DE LICITACIÓN Y PRESUPUESTO.

2.1.- El sistema para la determinación del precio del contrato (con desglose en precios unitarios en su caso) será el que se determine en el apartado **C)** del cuadro de características, siendo su importe máximo a efectos de licitación el que figura en el apartado **D)** del Cuadro de Características que encabeza este Pliego, distribuido en las anualidades que aparecen en el apartado **E).**

En todos los suministros el presupuesto de adjudicación y el número de unidades adjudicadas, tienen carácter indicativo, pudiendo la Administración reducirlos hasta un diez (10) por ciento, sin que el contratista adquiera el derecho a indemnización de ningún tipo. Para el caso de ampliación queda definido el porcentaje en el valor estimado del contrato consignado en el apartado **D)** del cuadro de características que encabeza este pliego.

2.2.- Existe crédito adecuado y suficiente para hacer frente a las obligaciones económicas que se deriven del cumplimiento del contrato. La aplicación presupuestaria figura en el apartado **E)** del Cuadro de Características.

2.3.- Las ofertas de los licitadores comprenderán los tributos que le sean de aplicación según las disposiciones vigentes, gastos de transporte u otros que se produzcan hasta la entrega de los bienes, a excepción del IVA, que figura en cuantía aparte.

2.4.- El precio del contrato podrá ser objeto de revisión, siempre y cuando se recoja esta posibilidad y condiciones de la misma en el apartado **F)** del Cuadro de Características.

2.5.- En el caso de que el contrato se formalice en el ejercicio anterior al de la iniciación de la ejecución, la adjudicación queda sometida a la condición suspensiva de existencia de crédito adecuado y suficiente para financiar las obligaciones derivadas del contrato en el ejercicio correspondiente.

TERCERA.- EMPRESAS PROPONENTES Y OFERTAS.

3.1.- EMPRESAS LICITADORAS.

De conformidad con lo establecido en el artículo 54 del TRLCSP podrán presentar proposiciones las personas naturales o jurídicas, españolas o extranjeras que, tengan plena capacidad de obrar, no estén incurso en una prohibición de contratar, y acrediten su solvencia económica, financiera y técnica o profesional.

Los empresarios deberán contar, asimismo, con la habilitación empresarial o profesional que, en su caso, sea exigible para la realización de la actividad o prestación que constituya el objeto del contrato.



Documento aprobado por JGCT
en sesión de 4 de noviembre de 2015.
Toledo, a 5 de noviembre de 2015.
EL SECRETARIO GENERAL DE GOBIERNO,
Fdo.: Jerónimo Martínez García.

EXCMO. AYUNTAMIENTO DE TOLEDO Servicio de Contratación y Patrimonio

A las empresas comunitarias y no comunitarias les resultará de aplicación lo dispuesto en los artículos 58 y 55 respectivamente del TRLCSP.

Podrán, asimismo, presentar proposiciones las Uniones de Empresarios que se constituyan temporalmente al efecto, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 59 del TRLCSP, sin que sea necesaria la formalización de las mismas en escritura pública hasta que se haya efectuado la adjudicación del contrato a su favor. Cada uno de los empresarios que componen la Unión, deberá acreditar su capacidad de obrar y la solvencia económica, financiera y técnica o profesional, con la presentación de la documentación a que hacen referencia las cláusulas siguientes, debiendo indicar en documento privado los nombres y circunstancias de los empresarios que la suscriban, la participación de cada uno de ellos y la persona o entidad que durante la vigencia del contrato ha de ostentar la plena representación de todos ellos frente al Ayuntamiento y que asumen el compromiso de constituirse en Unión Temporal de Empresas (artículo 24 del RGLCAP). El citado documento deberá estar firmado por los representantes de cada una de las empresas componentes de la Unión.

Dichos empresarios quedarán obligados solidariamente ante el Ayuntamiento y deberán nombrar un representante o apoderado único de la agrupación con poderes bastantes para ejercitar los derechos y cumplir las obligaciones que del contrato se deriven hasta la extinción del mismo, sin perjuicio de la existencia de poderes mancomunados que puedan otorgar las empresas para cobros y pagos de cuantía significativa. La constitución deberá formalizarse en escritura pública si se efectúa adjudicación a su favor.

La presentación de proposiciones presume por parte del licitador la aceptación incondicionada de las cláusulas de este Pliego y la declaración responsable de que reúne todas y cada una de las condiciones exigidas para contratar con el Excmo. Ayuntamiento de Toledo.

3.2.- DOCUMENTACIÓN.

Las proposiciones constarán de DOS o TRES (3) SOBRES CERRADOS y firmados por el licitador o persona que le represente, en cada uno de los cuales se hará constar:

- Razón social y denominación de la empresa licitadora.
- El título de la licitación.
- N.º de teléfono, fax, dirección de correo electrónico a efecto de notificaciones y persona de contacto.

Y contendrán:

Sobre A: DECLARACIÓN RESPONSABLE DE CAPACIDAD exigida para tomar parte en el procedimiento (ANEXO II).

Sobre B: Documentación relativa a criterios de adjudicación valorados mediante JUICIO DE VALOR u otros según se defina en el apartado J) del Cuadro de características que rige el contrato. Se omitirá la presentación de este sobre cuando el único criterio de valoración sea el del precio o criterios matemáticos, económicos o automáticos.



Documento aprobado por JGCT
en sesión de 4 de noviembre de 2015.
Toledo, a 5 de noviembre de 2015.
EL SECRETARIO GENERAL DE GOBIERNO,
Fdo.: Jerónimo Martínez García.

EXCMO. AYUNTAMIENTO DE TOLEDO
Servicio de Contratación y Patrimonio

Sobre C: Oferta económica y/o documentación relativa a criterios valorados MATEMÁTICA o AUTOMÁTICAMENTE por valorarse mediante fórmulas o porcentajes.

Cuando en el cuadro de características de este Pliego se indique que solo se utilizarán como criterios de adjudicación, criterios evaluables de forma matemática o automática mediante fórmulas o porcentajes, únicamente se presentarán los sobres A y C.

3.2.1. SOBRE (A) "CAPACIDAD PARA CONTRATAR".

TITULO: Documentación General (Designación del Procedimiento).

CONTENIDO:

En aplicación de lo dispuesto en el art. 146.4 y 5 del TRLCSP en su redacción dada por la Ley 14/2013, de 27 de septiembre, de apoyo a los emprendedores y su internacionalización para concurrir al presente procedimiento se aportará únicamente la DECLARACION RESPONSABLE, conforme al modelo que se inserta en Anexo II.

De conformidad con lo establecido en el art. 146.5 del TRLCSP el momento decisivo para apreciar la concurrencia de los requisitos de capacidad y solvencia exigidos para contratar con la Administración será el de finalización del plazo de presentación de proposiciones.

Igualmente se acreditará si se hubiere dispuesto al efecto en el cuadro de características de este Pliego, resguardo acreditativo de haber constituido a favor del Excmo. Ayuntamiento de Toledo, **garantía provisional** por el importe máximo señalado en el apartado **H)** del Cuadro de Características, y en cualquiera de las formas previstas en el art. 103 del TRLCSP, y en su desarrollo en los artículos, 56, 57 y 58 del R.D. 1098/2001 de 12 de octubre, cuando, considerando las circunstancias concurrentes en el contrato, el órgano de contratación así lo exija para responder del mantenimiento de las ofertas hasta la adjudicación del contrato y del cumplimiento de las obligaciones que le impone el art. 151 del TRLCSP.

En el caso de uniones temporales de empresarios, la garantía provisional podrá constituirse por una o por varias de las empresas participantes en la Unión, siempre que en conjunto se alcance la cuantía requerida por el órgano de contratación y garantice solidariamente a todos los integrantes de la Unión Temporal (art. 61.1 del RGLCAP).

En relación con las demás formas de constitución de la garantía provisional se estará a lo dispuesto en el art. 61 del RGLCAP. Igualmente, la ejecución y cancelación de la citada garantía provisional se regularán, respectivamente por lo previsto en el art. 103 del TRLCSP.

Así mismo se aportarán otros documentos según definición contenida en el apartado **I)** del cuadro de características (artículo 146.2 del TRLCSP).



Documento aprobado por JGCT
en sesión de 4 de noviembre de 2015.
Toledo, a 5 de noviembre de 2015.
EL SECRETARIO GENERAL DE GOBIERNO,
Fdo.: Jerónimo Martínez García.

EXCMO. AYUNTAMIENTO DE TOLEDO Servicio de Contratación y Patrimonio

En la fase de clasificación de ofertas, en el plazo indicado y con carácter previo a formular propuesta de adjudicación del contrato, se requerirá al primer licitador clasificado y propuesto como adjudicatario la presentación de, entre otros, los siguientes DOCUMENTOS acreditativos de la capacidad para contratar con esta Administración:

- a) **Escritura social** de constitución o modificación, en su caso, debidamente inscrita en el Registro Mercantil; los estatutos o el acto fundacional, en los que consten las normas por las que se regula su actividad debidamente inscritos, en su caso, en el Registro público que corresponda, según el tipo de persona jurídica de que se trate. Para los empresarios individuales, será obligatorio la presentación del D.N.I. y, en su caso, la escritura de apoderamiento debidamente legalizada, o sus fotocopias debidamente autenticadas. Del mismo modo deberá probar la inscripción en el registro Mercantil del nombre comercial bajo el que opere, cuando no lo haga estrictamente con sus nombres y apellidos.

En el supuesto de personas jurídicas dominantes de un grupo de sociedades, se podrá tener en cuenta a las sociedades pertenecientes al grupo, a efectos de acreditación de la solvencia económica, financiera y técnica, o de la correspondiente clasificación, en su caso, de la persona jurídica dominante, siempre y cuando ésta acredite que tiene efectivamente a su disposición los medios de dichas sociedades necesarios para la ejecución del contrato.

Las personas físicas o jurídicas de Estados no pertenecientes a la Unión Europea deberán justificar mediante informe de la respectiva Misión Diplomática Permanente española, que se acompañará a la documentación que se presente, que el Estado de procedencia de la empresa extranjera admite a su vez la participación de empresas españolas en la contratación con la Administración y con los entes, organismos o entidades del sector público en los términos establecidos en el art. 55.1 del TRLCSP.

En los contratos sujetos a regulación armonizada se prescindirá del informe de reciprocidad en relación con las empresas de Estados signatarios del Acuerdo sobre Contratación Pública de la Organización Mundial de Comercio, según dispone el art. 55 del TRLCSP.

Será necesario, a tenor de lo establecido en el art. 55.2 del TRLCSP que estas empresas tengan abierta sucursal en España, con designación de apoderados o representantes para sus operaciones, y que estén inscritas en el Registro Mercantil.

En lo que se refiere a la capacidad de obrar de las empresas no españolas de Estados miembros de la Comunidad Europea, se estará a lo dispuesto en el art. 58 del TRLCSP. Cuando la legislación del Estado en que se encuentren establecidas estas empresas exija una autorización especial o la pertenencia a una determinada organización para poder prestar en él el servicio de que se trate, deberán acreditar que cumplen este requisito.



EXCMO. AYUNTAMIENTO DE TOLEDO
Servicio de Contratación y Patrimonio

- b) **Poder bastanteado** al efecto por la Secretaría General de Gobierno o Asesoría Jurídica del Excmo. Ayuntamiento de Toledo a favor de las personas que comparezcan o firmen proposiciones en nombre de otro. Si el licitador fuera persona jurídica, este poder deberá figurar inscrito en el Registro Mercantil.
- c) De conformidad con lo establecido en el artículo 74 del TRLCSP los que justifiquen los requisitos de **solvencia económica, financiera y técnica** y que se determinan en el apartado **G)** del Cuadro de Características.

Asimismo, de conformidad con lo establecido en el artículo 64 del TRLCSP podrá exigirse a las personas jurídicas que especifiquen, en la oferta los nombres y cualificación profesional del personal responsable de ejecutar la prestación, en los términos que al efecto señale el apartado **G)** del cuadro de características.

Según lo previsto en el artículo 74 del TRLCSP para acreditar la solvencia necesaria para celebrar un contrato determinado, el empresario podrá basarse en la solvencia y medios de otras entidades, independientemente de la naturaleza jurídica de los vínculos que tenga con ellas, siempre que demuestre que, para la ejecución del contrato, dispone efectivamente de esos medios.

- d) Para las **empresas extranjeras**, en los casos en que el contrato vaya a ejecutarse en España, la declaración de someterse a la jurisdicción de los juzgados y tribunales españoles de cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponder al licitante.
- e) Una **relación** de todos los documentos incluidos en este sobre.

Los documentos podrán presentarse originales o mediante copias de los mismos que tengan carácter de auténticas, conforme a la legislación vigente.

Cuando la acreditación de las circunstancias mencionadas en las letras a), b) y c) del apartado 3.2.1. se realice mediante la certificación de un Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas prevista en el apartado 2 del artículo 83 del TRLCSP, o mediante un certificado comunitario de clasificación conforme a lo establecido en el artículo 84 deberá acompañarse a la misma una **declaración responsable del licitador** en la que manifieste que las circunstancias reflejadas en el correspondiente certificado no han experimentado variación. Esta manifestación deberá reiterarse, en caso de resultar adjudicatario, en el documento en que se formalice el contrato, sin perjuicio de que el órgano de contratación pueda, si lo estima conveniente, efectuar una consulta al Registro Oficial de Licitadores y Empresas clasificadas.

3.2.2. SOBRE (B) CERRADO. "REFERENCIAS TÉCNICAS".

TITULO: "Referencias Técnicas" (Denominación del Procedimiento).



Documento aprobado por JGCT
en sesión de 4 de noviembre de 2015.
Toledo, a 5 de noviembre de 2015.
EL SECRETARIO GENERAL DE GOBIERNO,
Fdo.: Jerónimo Martínez García.

EXCMO. AYUNTAMIENTO DE TOLEDO
Servicio de Contratación y Patrimonio

CONTENIDO:

Contendrá, entre otros, aquellos documentos que se especifican en el apartado **J)** del cuadro de características, acreditativos de las circunstancias a tener en cuenta en la valoración del procedimiento, de acuerdo con los criterios de adjudicación del mismo señalados en el apartado **K)** del cuadro de características.

3.2.3. SOBRE (C) CERRADO.- "PROPOSICIÓN ECONÓMICA y/o DOCUMENTACIÓN SOBRE CRITERIOS MATEMATICOS/ AUTOMÁTICOS O EVALUABLES ECONOMICAMENTE".

TITULO: "Proposición económica y/o criterios matemáticos, automáticos o evaluables económicamente" (Denominación del Procedimiento).

CONTENIDO:

Este sobre contendrá la proposición económica y cuanta documentación el licitador considere oportuna en orden a evaluar la oferta de conformidad con los criterios de valoración señalados en el pliego como "matemáticos o evaluables económicamente". En todo caso la proposición económica será formulada conforme al modelo que se adjunta en el Anexo I.

Cada licitador no podrá presentar más que una sola proposición, cualquiera que sea al número de dependencias donde esta pueda ser presentada. Tampoco podrá suscribir ninguna propuesta en unión temporal con otras, si lo ha hecho individualmente. La contravención de esta norma dará lugar automáticamente a la desestimación de todas las por él presentadas.

No obstante, cuando se haya previsto en el apartado **L)** del cuadro de características, los licitadores podrán presentar más de una proposición, conforme a los elementos y condiciones que se determinen en el mismo (variantes), según lo establecido en el artículo 145.3 en concordancia con el 147 del TRLCSP. Igualmente podrán presentar más de una proposición según lo señalado en el citado artículo 145.3 para el caso de presentación de nuevos precios o valores en el seno de una subasta electrónica, según determinación al efecto concretara en el apartado **L)** del cuadro de características, y conforme a detalle para ambos casos (variantes y/o subasta electrónica) detallada en el Pliego de Prescripciones Técnicas.

En el caso de que se haya previsto en el apartado **L)**, presentarán, junto con la proposición económica base, las demás proposiciones que correspondan a las distintas soluciones que aporten, haciendo constar la justificación de cada una de ellas, además de los datos exigidos en el modelo de proposición antes reseñada.

De conformidad con lo establecido en el artículo 152.2 del TRLCSP cuando para la adjudicación deba considerarse más de un criterio de valoración, podrá expresarse los parámetros objetivos en función de los cuales se apreciará, en su caso, que la proposición no puede ser cumplida como consecuencia de la inclusión de valores anormales o desproporcionados. Si el precio ofertado es uno de los criterios objetivos que han de servir de base para la adjudicación, podrán indicarse en el pliego los límites que permitan apreciar, en su caso, que la proposición no puede ser cumplida como consecuencia de ofertas desproporcionadas o anormales.



Documento aprobado por JGCT
en sesión de 4 de noviembre de 2015.
Toledo, a 5 de noviembre de 2015.
EL SECRETARIO GENERAL DE GOBIERNO,
Fdo.: Jerónimo Martínez García.

EXCMO. AYUNTAMIENTO DE TOLEDO Servicio de Contratación y Patrimonio

CUARTA.- PRESENTACIÓN Y PLAZO DE PROPOSICIONES.

4.1.- Las proposiciones se presentarán en el Registro General del Excmo. Ayuntamiento de Toledo, con sede en Plaza del Consistorio nº 1, dentro del plazo señalado en el anuncio publicado en el Boletín Oficial de la Provincia de Toledo o en el Boletín Oficial del Estado, y en su caso en el Diario Oficial de la Unión Europea, según proceda, de lunes a viernes y en horario de nueve (9:00) a catorce (14:00) horas. Cuando los contratos estén sujetos a REGULACIÓN ARMONIZADA, la licitación deberá publicarse, además, en el Diario Oficial de la Unión Europea, sin que en este caso la publicidad efectuada en los diarios oficiales autonómicos o provinciales pueda sustituir a la que debe hacerse en el Boletín Oficial del Estado.

Los anuncios de licitación se publicarán asimismo, en el perfil de contratante del órgano de contratación.

4.2.- Una vez presentada una proposición no podrá ser retirada bajo ningún pretexto e implica la aceptación por parte del licitador de las condiciones técnicas y administrativas que rigen la licitación.

Cuando las proposiciones se envíen por correo, el empresario deberá justificar la fecha de imposición del envío en la oficina de correos y anunciar al órgano de contratación la remisión de la oferta mediante télex, fax o telegrama en el mismo día. Sin la concurrencia de ambos requisitos no será admitida la proposición si es recibida por el órgano de contratación con posterioridad a la fecha de terminación del plazo. También podrá anunciarse por correo electrónico. El envío del anuncio por correo electrónico sólo será válido si existe constancia de la transmisión y recepción, de sus fechas y del contenido íntegro de las comunicaciones y se identifica fidedignamente al remitente y al destinatario.

Transcurridos, no obstante, diez (10) días naturales siguientes a la indicada fecha sin haberse recibido la proposición, ésta no será admitida en ningún caso.

4.3.- La notificación se hará por cualquiera de los medios que permiten dejar constancia de su recepción por el destinatario. **Las comunicaciones con los licitadores, se efectuarán por correo electrónico a la dirección que los licitadores o candidatos hubiesen designado al presentar sus proposiciones, en los términos establecidos en el artículo 28 de la Ley 11/2007, de 22 de junio, de acceso electrónico de los ciudadanos a los Servicios Públicos, salvo que el licitador determine otro medio de notificación con carácter preferente.** Sin embargo, el plazo para considerar rechazada la notificación, con los efectos previstos en el artículo 59.4 de la Ley 30/92, de 26 de noviembre, será de diez días.

QUINTA.- MESA DE CONTRATACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES.

5.1.- La Mesa de Contratación será la Junta de Contratación constituida en el Excmo. Ayuntamiento de Toledo.



Documento aprobado por JGCT
en sesión de 4 de noviembre de 2015.
Toledo, a 5 de noviembre de 2015.
EL SECRETARIO GENERAL DE GOBIERNO,
Fdo.: Jerónimo Martínez García.

EXCMO. AYUNTAMIENTO DE TOLEDO Servicio de Contratación y Patrimonio

5.2.- Una vez finalizado el plazo de presentación de las proposiciones la Mesa de Contratación, en acto no público, calificará previamente los documentos contenidos en el **sobre A**, al objeto de admisión o no de las proposiciones presentadas. Si observara defectos u omisiones subsanables, concederá plazo no superior a tres días hábiles para que el licitador pueda subsanar las mismas, con apercibimiento de exclusión definitiva en caso de no efectuarlo. Igualmente, la Mesa procederá a determinar las empresas que se ajustan a los criterios de selección de las mismas, a que hace referencia el art. 11 del RGLCAP, con pronunciamiento expreso sobre los admitidos a la licitación, los rechazados y sobre las causas de su rechazo.

A los efectos establecidos en los arts. 54 a 64 y 82 del TRLCSP, el órgano y la mesa de contratación podrán recabar del empresario aclaraciones sobre los certificados y documentos presentados o requerirle para la presentación de otros complementarios, lo que deberá cumplimentar en el plazo no superior a tres días hábiles sin que puedan presentarse después de declaradas admitidas la ofertas conforme a lo dispuesto en el art. 83.6 del RGLCAP.

5.3.- En el lugar, fecha y hora que se indique en el anuncio de licitación, se constituirá la Mesa de Contratación, y procederá, en acto público, a la apertura de las ofertas admitidas **sobre B**, que incluirá la documentación relativa a los criterios de adjudicación ponderables en función de un juicio de valor, conforme a lo dispuesto al efecto en los arts. 26 y 27 del R.D. 817/2009 de desarrollo parcial del TRLCSP.

A estos efectos, según, la apertura de tales documentaciones se llevará a cabo en un acto de carácter público cuya celebración deberá tener lugar en un plazo no superior a siete días a contar desde la apertura de la documentación administrativa, anunciándose a tal efecto en el perfil del contratante del órgano de contratación.

En este acto sólo se abrirá el sobre correspondiente a los criterios no cuantificables automáticamente entregándose al órgano encargado de su valoración la documentación contenida en el mismo; asimismo, se dejará constancia documental de todo lo actuado.

5.4.- Posteriormente, en el día y hora señalado en el perfil del contratante, en el plazo máximo señalado en el art. 160 del TRLCSP, la Mesa procederá a la apertura del **sobre C** de las proposiciones admitidas que contiene la propuesta económica y/ o los criterios cuantificables de forma automática, matemáticos o evaluables económicamente, dando previamente cuenta del resultado de la evaluación de los criterios dependientes de juicio de valor cuando proceda, según señala el art. 30.3 del R.D. 817/2009 de desarrollo parcial del TRLCSP. La Mesa evaluará las proposiciones mediante los criterios de valoración que se recogen por orden decreciente de importancia y ponderación en el apartado K) del cuadro de características anexo al presente Pliego.

Cuando se tome en consideración más de un criterio, deberá precisarse la ponderación relativa atribuida a cada uno de ellos, que podrá expresarse fijando una banda de valores con una amplitud adecuada. En el caso de que el procedimiento de adjudicación se articule en varias fases, se indicará igualmente en cuales de ellas se irán aplicando los distintos criterios, así como el umbral mínimo de puntuación exigido al licitador para continuar en el proceso selectivo, en los términos señalados en el artículo 150.4 del TRLCSP.



Documento aprobado por JGCT
en sesión de 4 de noviembre de 2015.
Toledo, a 5 de noviembre de 2015.
EL SECRETARIO GENERAL DE GOBIERNO,
Fdo.: Jerónimo Martínez García.

EXCMO. AYUNTAMIENTO DE TOLEDO
Servicio de Contratación y Patrimonio

5.5.- La valoración de los criterios cuya cuantificación dependa de un juicio de valor corresponderá, en los casos en que proceda por tener atribuida una ponderación mayor que la correspondiente a los criterios evaluables de forma automática bien a un comité formado por expertos bien a un organismo técnico especializado, definiéndose a tal efecto en el apartado **M)** del cuadro de características.

5.6.- La Mesa de Contratación formulará la propuesta que estime pertinente al órgano de contratación. Podrá solicitar, antes de formular la propuesta, los informes técnicos que considere necesario que tengan relación con el objeto del contrato, tomando en consideración la determinación de Unidad, Comisión Técnica o Comité de expertos designados en el apartado **M)** del cuadro de características que encabeza este Pliego.

Cuando el único criterio valorable de forma objetiva a considerar para la adjudicación del contrato sea el de su precio, el carácter desproporcionado o anormal de las ofertas podrá apreciarse de acuerdo a los parámetros señalados en el artículo 85 del RGLCAP. En tal caso se seguirá la tramitación determinada en el artículo 152 del TRLCSP.

5.7.- De conformidad con lo establecido en el artículo 152.2 del TRLCSP cuando para la adjudicación deba considerarse más de un criterio de valoración, podrá expresarse los parámetros objetivos en función de los cuales se apreciará, en su caso, que la proposición no puede ser cumplida como consecuencia de la inclusión de valores anormales o desproporcionados. Si el precio ofertado es uno de los criterios objetivos que han de servir de base para la adjudicación, podrán indicarse en el pliego los límites que permitan apreciar, en su caso, que la proposición no puede ser cumplida como consecuencia de ofertas desproporcionadas o anormales.

5.8.- Conforme al acuerdo de la Junta de Gobierno de la Ciudad de Toledo, adoptado en sesión ordinaria celebrada el día 26 de junio de 2013, se establecen los siguientes CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN MEDIOAMBIENTALES; EN CUMPLIMIENTO DE LO DISPUESTO EN LA DISPOSICIÓN ADICIONAL CUARTA DEL TEXTO REFUNDIDO DE LA LEY DE CONTRATOS DEL SECTOR PÚBLICO (TRLCSP):

Para el caso de igualdad de proposiciones respecto de la más ventajosa tendrá preferencia en la adjudicación la adquisición de productos en los que exista la alternativa de Comercio Justo para las proposiciones reconocidas como Organizaciones de Comercio Justo.

5.9.- Si aún así persistiera la igualdad entre las proposiciones, o si ninguna de las empresas tiene preferencia conforme al párrafo anterior, se considerará como la oferta económicamente más ventajosa aquella que obtenga una mayor puntuación en el criterio de adjudicación que tenga mayor peso en la ponderación de los mismos, prevaleciendo, en caso de empate en la ponderación, los criterios evaluables de forma automática sobre los que dependan de juicio de valor.

Para el caso de seguir empatadas las proposiciones se efectuará sorteo mediante acto público.



Documento aprobado por JGCT
en sesión de 4 de noviembre de 2015.
Toledo, a 5 de noviembre de 2015.
EL SECRETARIO GENERAL DE GOBIERNO,
Fdo.: Jerónimo Martínez García.

EXCMO. AYUNTAMIENTO DE TOLEDO
Servicio de Contratación y Patrimonio

SEXTA.- CLASIFICACIÓN DE LAS OFERTAS Y REQUERIMIENTO AL LICITADOR CON QUE HAYA PRESENTADO LA OFERTA ECONÓMICAMENTE MÁS VENTAJOSA.

6.1.- La Mesa de contratación de acuerdo con lo dispuesto en el art. 320 TRLCSP **elevará** las proposiciones presentadas junto con el acta y la propuesta de adjudicación al órgano de contratación.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 151 del TRLCSP, el órgano de contratación clasificará, por orden decreciente, las proposiciones presentadas y que no hayan sido declaradas desproporcionadas o anormales conforme a lo señalado en el art. 152 del TRLCSP. Para realizar dicha clasificación, atenderá a los criterios de adjudicación señalados en el pliego o en el anuncio pudiendo solicitar para ello cuantos informes técnicos estime pertinentes. Cuando el único criterio a considerar sea el precio, se entenderá que la oferta económicamente más ventajosa es la que incorpora el precio más bajo.

6.2.- El órgano de contratación requerirá al licitador que haya presentado la oferta económicamente más ventajosa para que, dentro del plazo de diez días hábiles a contar desde el siguiente a aquél en que hubiera recibido el requerimiento, presente la documentación justificativa de la capacidad para contratar exigida en la cláusula 3.1.1. de este Pliego, así como los documentos de hallarse al corriente en el cumplimiento de obligaciones tributarias y con la Seguridad Social o autorice al órgano de contratación para obtener de forma directa la acreditación de ello, de disponer efectivamente de los medios que se hubiese comprometido a dedicar o adscribir a la ejecución del contrato conforme al artículo 64.2 del TRLCSP, de haber constituido la garantía definitiva que sea procedente y de haber abonado los gastos derivados del/los anuncios de licitación del contrato. Los correspondientes certificados podrán ser expedidos por medios electrónicos, informáticos o telemáticos, salvo que se establezca otra cosa en los pliegos.

Para acreditar el cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social deberá presentar originales o copias auténticas de los siguientes documentos:

- Certificaciones expedidas por los órganos competentes en cada caso, con la forma y con los efectos previstos en los arts. 13, 14, 15 y 16 del RGLCAP, acreditativas de hallarse al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes.
- Certificación expedida por el órgano competente del Excmo. Ayuntamiento de Toledo, acreditativo de que no existen deudas con esta Administración.
- Alta en el Impuesto de Actividades Económicas, referida al ejercicio corriente, o el último recibo, completado con una declaración responsable de no haberse dado de baja en la matrícula del citado impuesto.

De no cumplimentarse adecuadamente el requerimiento en el plazo señalado, se entenderá que el licitador ha retirado su oferta, procediéndose en ese caso a recabar la misma documentación al licitador siguiente, por el orden en que hayan quedado clasificadas las ofertas.



Documento aprobado por JGCT
en sesión de 4 de noviembre de 2015.
Toledo, a 5 de noviembre de 2015.
EL SECRETARIO GENERAL DE GOBIERNO,
Fdo.: Jerónimo Martínez García.

EXCMO. AYUNTAMIENTO DE TOLEDO Servicio de Contratación y Patrimonio

SÉPTIMA.- AJUDICACIÓN DEL CONTRATO.

7.1.- El órgano de contratación deberá adjudicar el contrato dentro de los cinco días hábiles siguientes a la recepción de la documentación indicada en la cláusula anterior y señalada en el art. 151.2 del TRLCSP.

El órgano de contratación, previos los informes técnicos correspondientes, adjudicará el contrato en los plazos señalados en el art. 145, de quince (15) días o dos (2) meses, tomando en consideración respectivamente que el único criterio de adjudicación sea el precio o existan pluralidad de criterios, a contar desde la apertura de las proposiciones.

El indicado plazo de dos (2) meses podrá sustituirse por el indicado al efecto en el apartado **K)** del cuadro de características que encabeza este pliego.

La adjudicación del contrato deberá ser motivada, se notificará a los candidatos o licitadores y, simultáneamente se publicará en el perfil del contratante.

La notificación deberá contener, en todo caso, la información necesaria que permita al licitador excluido o candidato descartado interponer, conforme al artículo 40 del TRLCSP, recurso suficientemente fundado contra la decisión de adjudicación. En particular se ajustará a los requisitos formales establecidos en el art. 151.4 del TRLCSP.

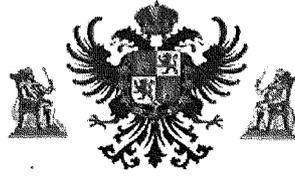
La notificación se hará por cualquiera de los medios que permiten dejar constancia de su recepción por el destinatario. En particular, podrá efectuarse por correo electrónico a la dirección que los licitadores o candidatos hubiesen designado al presentar sus proposiciones, en los términos establecidos en el artículo 28 de la Ley 11/2007, de 22 de junio, de acceso electrónico de los ciudadanos a los Servicios Públicos. Sin embargo, el plazo para considerar rechazada la notificación, con los efectos previstos en el artículo 59.4 de la Ley 30/92, de 26 de noviembre, será de cinco días. Todo ello de conformidad con lo previsto en la cláusula 4.3 del presente Pliego.

7.2.- En el caso de que el contrato fuera adjudicado a una Unión de empresas deberán estas acreditar la constitución de la misma, en escritura pública, dentro del plazo otorgado para la formalización del contrato y NIF asignado a la Unión.

7.3.- Las proposiciones presentadas, tanto las declaradas admitidas como las rechazadas sin abrir o las desestimadas una vez abiertas, serán archivadas en su expediente. Adjudicado el contrato y transcurridos los plazos para la interposición de recursos sin que se hayan interpuesto, la documentación que acompaña a las proposiciones quedará a disposición de los interesados.

OCTAVA.- GARANTÍA DEFINITIVA.

8.1.- La garantía definitiva por el importe señalado en el apartado **H)** del cuadro de características, de hasta un máximo del cinco por ciento (5%) del importe de la adjudicación, IVA excluido, se consignará en la Tesorería Municipal. Figura como Anexo III Modelo de Aval.



EXCMO. AYUNTAMIENTO DE TOLEDO
Servicio de Contratación y Patrimonio

8.2.- La garantía podrá constituirse en cualquiera de las formas establecidas en el art. 96 TRLCSP, con los requisitos establecidos en los arts. 55 y ss. del RGLCAP, o mediante garantía global con los requisitos señalados en el art. 98 TRLCSP. De no cumplirse este requisito por causas imputables al adjudicatario, la Administración no efectuará la adjudicación a su favor, siendo de aplicación lo dispuesto en el último párrafo del artículo 151.2.

8.3.- La garantía definitiva responderá de los conceptos mencionados en el artº. 100 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público.

Cuando la garantía definitiva no sea bastante para satisfacer las citadas responsabilidades, se procederá al cobro de la diferencia mediante la ejecución sobre el patrimonio del contratista, con arreglo a lo establecido en el Reglamento General de Recaudación.

8.4.- La devolución de esta garantía tendrá lugar una vez concluido el plazo de garantía contractual, cumplido satisfactoriamente el contrato o resuelto sin culpa del contratista, de conformidad con lo dispuesto en los arts. 102 TRLCSP y 65.2 y 3 del RGLCAP.

NOVENA.- FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO.

9.1.- El contrato regulado por el presente pliego se perfecciona con su formalización, según se establece en el art. 27 en concordancia con el 156 del TRLCSP.

En todo caso, en la notificación y en el perfil de contratante se indicará el plazo en que debe procederse a su formalización conforme a lo dispuesto en el artículo 154 y 156 del TRLCSP.

Según lo establecido en el art. 156 del TRLCSP el contrato se formalizará en documento administrativo dentro de los quince (15) días hábiles siguientes a la notificación de la adjudicación. No obstante se formalizará en escritura pública cuando así lo solicite el adjudicatario, siendo a su costa los gastos derivados de su otorgamiento.

9.2.- En ningún caso se podrán incluir en el documento en que se formalice el contrato cláusulas que impliquen alteración de los términos de la adjudicación.

9.3.- Si el contrato es susceptible de recurso especial en materia de contratación conforme al artículo 40.1 del TRLCSP, la formalización no podrá efectuarse antes de que transcurran quince días hábiles desde que se remita la notificación de la adjudicación a los licitadores y candidatos.

El órgano de contratación requerirá al adjudicatario para que formalice el contrato en plazo no superior a cinco días a contar desde el siguiente a aquél en que hubiera recibido el requerimiento, una vez transcurrido el plazo previsto en el párrafo anterior sin que se hubiera interpuesto recurso que lleve aparejada la suspensión de la formalización del contrato. De igual forma procederá cuando el órgano competente para la resolución del recurso hubiera levantado la suspensión.

9.4.- Cuando por causas imputables al adjudicatario no se hubiese formalizado el contrato dentro del plazo indicado, la Administración podrá acordar la incautación sobre la garantía definitiva del importe de la garantía provisional que, en su caso se hubiese exigido.



Documento aprobado por JGCT
en sesión de 4 de noviembre de 2015.
Toledo, a 5 de noviembre de 2015.
EL SECRETARIO GENERAL DE GOBIERNO,
Fdo.: Jerónimo Martínez García.

EXCMO. AYUNTAMIENTO DE TOLEDO Servicio de Contratación y Patrimonio

9.5.- No podrá iniciarse la ejecución del contrato sin su previa formalización, excepto en los casos previstos en el artículo 113 del TRLCSP.

9.6.- Los derechos y obligaciones dimanantes del contrato podrán ser cedidos a un tercero siempre que se cumplan los requisitos establecidos en el art. 226 TRLCSP.

DÉCIMA. EJECUCIÓN DEL CONTRATO

10.1 *Ejecución del contrato.* Los bienes se suministrarán con estricta sujeción al Pliego de Prescripciones Técnicas elaborado por la Administración que ha de regir el presente contrato.

El contratista será responsable de toda reclamación relativa a la propiedad industrial, intelectual o comercial de los materiales, procedimientos y equipos utilizados en la fabricación del suministro, debiendo indemnizar a la Administración todos los daños y perjuicios que para ésta pudieran derivarse de la interposición de reclamaciones, incluidos los gastos derivados de los que eventualmente pudieran dirigirse contra la misma.

En los contratos de suministro de fabricación a los que se refiere el artículo 9.3.c TRLCSP, cuando la Administración aporte total o parcialmente los materiales precisos se considerarán éstos depositados bajo la custodia del adjudicatario, que deberá prestar, además, las garantías especiales, en su caso, señaladas en el apartado correspondiente del cuadro anexo. La responsabilidad del adjudicatario respecto a los materiales quedará extinguida cuando se reciban de conformidad los bienes objeto del suministro.

Cualquiera que sea el tipo de suministro el adjudicatario no tendrá derecho a indemnización por causa de pérdidas, averías o perjuicios ocasionados en los bienes antes de su entrega a la Administración, salvo que ésta hubiere incurrido en mora al recibirlos.

Podrán establecerse condiciones especiales de ejecución del contrato en los términos previstos en el artículo 118 del TRLCSP y conforme se señala en su caso en el apartado **O)** del cuadro de características que encabeza el presente Pliego.

10.2 *Obligaciones del contratista de carácter específico y gastos exigibles.* Además de las obligaciones generales derivadas del régimen jurídico del presente contrato, existirán específicamente las siguientes obligaciones:

a) El empresario quedará obligado al cumplimiento de las disposiciones vigentes en materia de legislación laboral, seguridad social y de seguridad e higiene en el trabajo. El incumplimiento de estas obligaciones por parte del contratista no implicará responsabilidad alguna para la Administración.

b) Conforme a lo establecido en el art. 75 del RGLCAP, el contratista vendrá obligado al pago de los anuncios publicados en el Boletín/boletines oficial/es correspondiente/es, según figure al respecto incorporado al expediente, hasta el importe máximo de 150 € si la licitación se hubiere



EXCMO. AYUNTAMIENTO DE TOLEDO Servicio de Contratación y Patrimonio

publicado en el Boletín Oficial de la Provincia y de 1.500 € si se hubiere publicado en el Boletín Oficial del Estado.

10.3 Plazo y lugar de entrega. El plazo total para la fabricación o entrega del suministro será el que se fija en el apartado **N)** del Cuadro Anexo.

La entrega se efectuará en el Centro o Centros que la Administración designe, y que figuran en el apartado **N)** del Cuadro Anexo, en perfecto estado de funcionamiento en la forma que establezca el Pliego de Prescripciones Técnicas, siendo de cuenta del adjudicatario los gastos de transporte, instalación y de entrega.

Cualquiera que sea el tipo de suministro el adjudicatario no tendrá derecho a indemnización por causa de pérdidas, averías o perjuicios ocasionados en los bienes antes de su entrega a la Administración, salvo que ésta hubiere incurrido en mora para recibirlos.

10.4 Comprobaciones de los suministros. La Administración ostenta las facultades previstas en el art. 295 TRLCSP. En particular, se reserva el derecho de efectuar cuantas comprobaciones estime convenientes de las calidades de los bienes durante su fabricación y procedimiento a seguir en el reconocimiento del material al tiempo de la entrega. A estos efectos, un facultativo de la Administración podrá, en cualquier momento durante el proceso de fabricación y sin previo aviso, efectuar *in situ* el control de las materias primas con la finalidad de comprobar si las mismas corresponden al material ofertado por el empresario, levantando, en su caso, acta de no conformidad, que podrá dar lugar a resolución del contrato.

10.5 Penalidades por demora. El adjudicatario queda obligado al cumplimiento del plazo de ejecución del contrato y de los plazos parciales fijados por la Administración. Si llegado el término de cualquiera de los plazos citados, en contratista hubiera incurrido en mora por causas imputables al mismo, la Administración podrá optar por la resolución del contrato o por la imposición de penalidades económicas. Éstas ascenderán a las cuantías determinadas en el apartado **P)** o, en su defecto, las previstas en el art. 212.4 TRLCSP.

La pérdida de la garantía o los importes de las penalidades, no excluyen la indemnización por daños y perjuicios a que pueda tener derecho la Administración, originados por la demora del contratista.

Si el retraso fuera producido por motivos no imputables al contratista, se estará a lo dispuesto en el 213.2 TRLCSP.

En todo caso, la constitución en mora del contratista no requerirá interpelación o intimación previa por parte de la Administración.

El importe de las penalidades por demora se deducirá de las facturas y, en su caso, de la garantía de conformidad con lo dispuesto en el art. 99 del RGLCAP.

10.6 Recepción. La recepción se efectuará en los términos y con las formalidades establecidas en los artículos 222 y 292 TRLCSP.



Documento aprobado por JGCT
en sesión de 4 de noviembre de 2015.
Toledo, a 5 de noviembre de 2015.
EL SECRETARIO GENERAL DE GOBIERNO,
Fdo.: Jerónimo Martínez García.

EXCMO. AYUNTAMIENTO DE TOLEDO Servicio de Contratación y Patrimonio

Si los bienes no se hallan en estado de ser recibidos se hará constar así en el acta de recepción y se darán las instrucciones precisas al contratista para que subsane los defectos observados o proceda a un nuevo suministro de conformidad con lo pactado.

10.7. Indemnización de daños y perjuicios. Será obligación del contratista indemnizar todos los daños y perjuicios que se causen a terceros como consecuencia de las operaciones que requiera la ejecución del contrato.

10.8. Derechos y obligaciones específicas de las partes del contrato: en su caso, quedan definidas en el apartado **T)** del cuadro de características que encabeza este Pliego.

DÉCIMO PRIMERA. ABONOS AL ADJUDICATARIO Y TRAMITACIÓN DE FACTURAS.

11.1.- El adjudicatario tendrá derecho al abono del precio de los suministros efectivamente entregados y formalmente recibidos por la Administración con arreglo a las condiciones establecidas en el contrato.

11.2.- Para el caso de que el suministro se preste mediante entregas sucesivas de bienes se autoriza la realización de pagos parciales de acuerdo con el apartado **N)** del Cuadro Anexo, siempre y cuando los suministros se entreguen en los plazos previstos y de acuerdo con lo previsto en los arts. 292 y 293 TRLCSP.

11.3.- El Ayuntamiento tendrá la obligación de **abonar el precio en el plazo señalado en el TRLCSP**, a partir de la fecha de la expedición de las correspondientes facturas o de los correspondientes documentos que acrediten la realización total o parcial del contrato, y, si se demorase, deberá abonar al contratista, a partir del cumplimiento de dicho plazo, los intereses de demora y la indemnización por los costes de cobro en los términos en la citada ley.

11.4.- Tramitación de Facturas: según acuerdo aprobado por la Junta de Gobierno de la ciudad de Toledo de fecha 16 de febrero de 2011:

Del cumplimiento del contrato se levantará el correspondiente acta de recepción o comprobación de la inversión, debidamente suscrita de conformidad por las partes legalmente intervinientes.

La factura única o última y final acreditativa de la ejecución del objeto contractual se ajustará a las siguientes determinaciones:

- La factura hará referencia al órgano gestor responsable de la obligación económica (Unidad Gestora).
- Se expedirá en la misma fecha en que se haya recibido o entregado los bienes, resultando en consecuencia, coincidente su fecha con la del acta de recepción del suministro.



Documento aprobado por JGCT
en sesión de 4 de noviembre de 2015.
Toledo, a 5 de noviembre de 2015.
EL SECRETARIO GENERAL DE GOBIERNO,
Fdo.: Jerónimo Martínez García.

EXCMO. AYUNTAMIENTO DE TOLEDO Servicio de Contratación y Patrimonio

- Las facturas o documentos justificativos de las prestaciones realizadas deben entregarse en el Registro General del Ayuntamiento, para su anotación en el Registro de la Intervención General Municipal.

DÉCIMO SEGUNDA. PLAZO Y DEVOLUCIÓN DE LA GARANTÍA.

12.1.- Si durante el plazo de garantía que se establece en el apartado **Ñ)** del Cuadro Anexo, se acreditara la existencia de vicios o defectos en el suministro, tendrá derecho la Administración a reclamar al empresario la reposición de los bienes inadecuados o la reparación de los mismos si fuera suficiente.

Si la Administración estimase, durante el plazo de garantía que los bienes no son aptos para el fin pretendido como consecuencia de los vicios o defectos observados en ellos e imputables al empresario, se estará a lo dispuesto en los arts. 100.d) y 298 del TRLCSP.

12.2.- Terminado el plazo de garantía sin que la Administración haya formalizado alguno de los reparos o la denuncia a que se refiere los arts. 298 1 y 3 TRLCSP, el contratista quedará exento de responsabilidad por razón de los bienes suministrados y se procederá la devolución de la garantía.

DÉCIMO TERCERA. MODIFICACIONES Y RESOLUCIÓN DEL CONTRATO.

13.1.- *Modificación.* Cuando como consecuencia de las modificaciones del contrato de suministro se produzcan aumento, reducción o supresión de las unidades de bienes que integran el suministro o sustitución de unos bienes por otros, siempre que los mismos estén comprendidos en el contrato, estas modificaciones serán obligatorias para el contratista, sin que tenga derecho alguno en caso de supresión o reducción de unidades o clases de bienes a reclamar indemnización por dichas causas, según dispone el art. 296 del TRLCSP.

Para los demás casos de modificación se estará a lo dispuesto en los arts. 106 y 107 del TRLCSP.

13.2.- *Resolución.* La resolución del contrato tendrá lugar en los supuestos que se señalan en este Pliego y en los fijados en los arts. 223 y 299 TRLCSP y en las condiciones y con los efectos señalados en el art. 300 de la citada norma, y de conformidad con lo previsto en el apartado **U)** del cuadro de características que encabeza este Pliego.

Cuando el contrato se resuelva por culpa del adjudicatario, le será incautada la garantía definitiva, sin perjuicio de la indemnización, en su caso, por daños y perjuicios originados a la Administración, en lo que excedan del importe de la garantía incautada.

DECIMO CUARTA. PRERROGATIVAS DE LA ADMINISTRACIÓN.

14.1.- El órgano de contratación ostenta la prerrogativa de interpretar los contratos administrativos y resolver las dudas que ofrezca su cumplimiento. Igualmente, podrá modificar por razones de interés público los contratos, y acordar su resolución y determinar los efectos



Documento aprobado por JGCT
en sesión de 4 de noviembre de 2015.
Toledo, a 5 de noviembre de 2015.
EL SECRETARIO GENERAL DE GOBIERNO,
Fdo.: Jerónimo Martínez García.

EXCMO. AYUNTAMIENTO DE TOLEDO **Servicio de Contratación y Patrimonio**

de ésta, dentro de los límites y con sujeción a los requisitos y efectos señalados en el TRLCSP y en el RGLCAP.

14.2.- Los acuerdos que dicte el órgano de contratación, previo informe de la Asesoría Jurídica, en el ejercicio de sus prerrogativas de interpretación, modificación y resolución serán inmediatamente ejecutivos.

DÉCIMO QUINTA.- JURISDICCIÓN COMPETENTE.

15.1.- Las cuestiones litigiosas surgidas sobre la interpretación, modificación, resolución y efectos de los contratos administrativos serán resueltas por el órgano de contratación competente, cuyos acuerdos pondrán fin a la vía administrativa y contra los mismos habrá lugar a recurso contencioso-administrativo, conforme a lo previsto por la Ley reguladora de dicha jurisdicción, sin perjuicio del derecho de poder ejercitar igualmente la interposición de recurso potestativo de reposición, de conformidad con lo dispuesto en los arts. 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en su redacción dada por la Ley 4/1999.

15.2.- Procederá la interposición de **recurso especial en materia de contratación** en los supuestos previstos en el art. 40 del TRLCSP.

15.3.- Procederá la interposición de **cuestiones de nulidad** en los términos y con arreglo al procedimiento señalado al efecto en el art. 39 del TRLCSP.

DÉCIMO SEXTA.- IDENTIFICACIÓN DE ÓRGANOS.

16.1.- IDENTIFICACIÓN DEL ÓRGANO ADMINISTRATIVO CON COMPETENCIAS EN MATERIA DE CONTABILIDAD PÚBLICA: GESTION PRESUPUESTARIA Y CONTABILIDAD.

16.2.- ÓRGANO DE CONTRATACIÓN: JUNTA DE GOBIERNO DE LA CIUDAD DE TOLEDO.

16.3.- DESTINATARIO QUE DEBE CONSTAR EN LA FACTURA CORRESPONDIENTE: Se identificará a la Unidad Gestora proponente del contrato y encargada en consecuencia de la gestión, supervisión y control de su ejecución, junto a la identificación Excmo. Ayuntamiento de Toledo. A tal objeto figura la Unidad Gestora proponente del contrato en el apartado **A)** del cuadro de características que encabeza este Pliego.

DÉCIMO SÉPTIMA.- PERFIL DEL CONTRATANTE.

Con el fin de asegurar la transparencia y el acceso público a la información relativa a su actividad contractual, el Órgano de Contratación difundirá, a través de Internet, su Perfil de Contratante, al que se podrá acceder a través de la página Web institucional del Excmo. Ayuntamiento de Toledo: www.ayto-toledo.org



Documento aprobado por JGCT
en sesión de 4 de noviembre de 2015.
Toledo, a 5 de noviembre de 2015.
EL SECRETARIO GENERAL DE GOBIERNO,
Fdo.: Jerónimo Martínez García.

EXCMO. AYUNTAMIENTO DE TOLEDO
Servicio de Contratación y Patrimonio

Los datos difundidos a través del Perfil de Contratante tendrán carácter informativo, por lo que en caso de discrepancia de los mismos respecto a los contenidos en cualquier documento del expediente de contratación, prevalecerán éstos últimos.

DÉCIMO OCTAVA.- DOCUMENTACIÓN APORTADA POR LOS LICITADORES NO ADJUDICATARIOS.-

La documentación aportada por los licitadores que no resulten adjudicatarios, estará a disposición de los mismos, durante el plazo de seis meses a contar de la fecha de adjudicación del procedimiento, siendo devuelta a aquellos, previa petición formal efectuada por escrito. Transcurrido dicho plazo sin que se haya procedido a su reclamación, se procederá a su destrucción, sin que la Administración se halle obligada a notificar a los interesados esta circunstancia, habida cuenta del exacto conocimiento de todas y cada una de las cláusulas del presente pliego por los licitadores.

Toledo, 14 de octubre de 2015.

POR EL SERVICIO DE CONTRATACION.

DOCUMENTO APROBADO EN
SESIÓN DE...
EL 5-ABRIL-2017
TOLEDO 12-4-2017
EL SECRETARIO GENERAL



EXCMO. AYUNTAMIENTO DE TOLEDO
Servicio de Contratación y Patrimonio

ANEXO I

Fdo.: Jerónimo Martínez García

MODELO DE PROPOSICIÓN ECONÓMICA/CRITERIOS MATEMÁTICOS/AUTOMÁTICOS

Don mayor de edad, vecino de
....., con domicilio en, titular del
DNI nº expedido con fecha....., en nombre propio (o en
representación de, con domicilio en
....., (conforme acreditado con Poder Bastante) enterado del
PROCEDIMIENTO ABIERTO para adjudicar, el SUMINISTRO
de _____

....., se
compromete a realizarlo con estricta sujeción al presente Pliego de Cláusulas Administrativas y
conforme a la documentación que acompaña la oferta (referencias técnicas), en las siguientes
condiciones :

OFERTA ECONOMICA

..... (en letra y número) % **BAJA PARA MATERIALES DE LISTA DE PRECIOS ANEJA AL PPT.**
..... (en letra y número) % **BAJA PARA MATERIALES FUERA DE LA LISTA DE PRECIOS ANEJA**
AL PPT). Obligatoriamente ha de ser superior a la anterior.
..... (en letra y número) % **BAJA ADICIONAL (SEGÚN CRITERIO 2 DE VALORACION)**

(Lugar, fecha y firma del licitador)

EXCMO./A SR./SRA. ALCALDE/SA PRESIDENTE/A DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE TOLEDO.



EXCMO. AYUNTAMIENTO DE TOLEDO
Servicio de Contratación y Patrimonio

ANEXO II

DECLARACIÓN RESPONSABLE DE CAPACIDAD PARA CONTRATAR

D./Dña.....
con domicilio en, calle.....nº.....
y con DNI en nombre (propio, o de la persona, entidad que representa), con domicilio
a efectos de notificaciones en, calle.....
..... CP..... Tfno..... y CIF o
DNI.....

En relación con el expediente promovido para la contratación del SUMINISTRO de "XXXXXXXXXXXXX".

DECLARA:

- 1.- Que tiene, en relación con el presente contrato, plena capacidad de obrar y las autorizaciones necesarias para el ejercicio de la actividad, así como las establecidas legalmente para contratar con el Excmo. Ayuntamiento de Toledo.
- 2.- Que ni él, ni la empresa a la que representa, ni ninguno de sus administradores o representantes legales de la misma, se encuentran incurso en alguna de las prohibiciones para contratar con las Administraciones Públicas, señaladas en el artículo 60 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público (Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, en adelante TRLCSP), en su redacción de la Ley 40/2015, de Régimen Jurídico del Sector Público.
- 3.- Que posee la solvencia económico-financiera y técnica exigida por lo dispuesto legalmente, necesaria para contratar con el Excmo. Ayuntamiento de Toledo, cumpliendo las exigencias reflejadas en el apartado **G)** del cuadro de características que encabeza este Pliego.
- 4.- Igualmente declara que la empresa se encuentra al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias, con la Seguridad Social, y con la Hacienda Local impuestas por las disposiciones vigentes.
- 5.- No haber sido adjudicataria o haber participado en la elaboración de las especificaciones técnicas o de los documentos preparatorios del contrato, por sí o mediante unión temporal de empresarios.
- 6.- Que dispone efectivamente de los medios suficientes y adecuados y en su caso descritos con la proposición formulada para llevar a cabo la ejecución del contrato conforme a lo exigido por el art. 64.2 del TRLCSP.
- 7.- Que para el supuesto que resulte seleccionado como primer licitador clasificado y propuesto como adjudicatario, se compromete a aportar la documentación prevista en el art. 3.2.1 del pliego de cláusulas administrativas particulares en el plazo indicado por la Administración.
- 8.- Para el supuesto de que resulte seleccionado como licitador clasificado para la adjudicación autoriza, en su caso la incorporación de oficio de certificados telemáticos relativos a estar al corriente de pago en obligaciones tributarias y con la Hacienda Local.
- 9.- A efectos de notificaciones, para todo lo referente a este contrato señalo el siguiente correo electrónico:.....@.....
- 10.- Que de conformidad con lo establecido en el art. 86.3 del RGLCAP la empresa a la que represento pertenece al siguiente grupo empresarial.....(Solo rellenar en caso afirmativo)
- 11.- Que para el caso de ser empresa con 50 o más trabajadores cumple el requisito de que al menos el 2 por ciento de sus empleados son trabajadores con discapacidad.

Y para que conste, firmo la presente declaración en....., a.....de..... de.....

Firmado
DNI



Documento aprobado por JGCT
en sesión de 4 de noviembre de 2015.
Toledo, a 5 de noviembre de 2015.
EL SECRETARIO GENERAL DE GOBIERNO,
Fdo.: Jerónimo Martínez García.

EXCMO. AYUNTAMIENTO DE TOLEDO
Servicio de Contratación y Patrimonio

NOTA.- Las empresas que concurran agrupadas en Unión Temporal, además de presentar cada una de las integrantes de la Unión la correspondiente Declaración Responsable, deberán acompañar el documento a que se refiere el art. 59.2 del TRLCSP referido a nombres y circunstancias de las empresas que van a constituir la Unión Temporal, la participación de cada una de ellas, así como que asumen el compromiso de constituirse formalmente en unión temporal en caso de resultar adjudicatarios del contrato.



Documento aprobado por JGCT
en sesión de 4 de noviembre de 2015.
Toledo, a 5 de noviembre de 2015.
EL SECRETARIO GENERAL DE GOBIERNO,
Fdo.: Jerónimo Martínez García.

EXCMO. AYUNTAMIENTO DE TOLEDO
Servicio de Contratación y Patrimonio

ANEXO III

MODELO DE AVAL

MEMBRETE DE LA ENTIDAD AVALISTA

El _____ (Banco), y en su nombre, D. _____ con D.N.I. _____, con poderes suficientes para obligarse por este acto, según resulta del bastanteo efectuado por _____ (Secretario del Ayuntamiento, corredor o notario), con fecha _____

AVALA

A D. _____, con domicilio en _____ y provisto de D.N.I. _____ o C.I.F. _____ ante el Ayuntamiento de Toledo por la cantidad de _____ (en letra) _____ Euros, para responder de las obligaciones del avalado consistentes en (describir el objeto garantizado con mayor exactitud)

De la cantidad expresada responde la entidad avalista de forma solidaria con el avalado, renunciando expresamente a la utilización del beneficio de excursión a que se refiere el artículo 1830 del Código Civil.

Por el presente Aval, la citada entidad queda obligada a pagar al Ayuntamiento de Toledo la referida cantidad dentro de los cinco días siguientes al del requerimiento que a este efecto se le haga por la citada Administración Municipal, con independencia de que se estime oportuno interponer cualquier recurso administrativo o jurisdiccional.

El presente Aval tendrá validez en tanto en cuanto el Ayuntamiento de Toledo no autorice su cancelación.

Lugar, fecha y firma.

Cuadro de precios nº 1

DOCUMENTO APROBADO EN		Importe	
Nº	SESIÓN DE... EL... DESIGNACIÓN... ... EL SECRETARIO GENERAL	En cifra	En letra
		(Euros)	(Euros)
	ALUMBRADO PÚBLICO		
1.1	UD Cable RV 0,6/1 KV 1x150 mm2 Al Fdo.: Jerónimo Martínez García	2,35	DOS EUROS CON TREINTA Y CINCO CÉNTIMOS
1.2	MI Cable 0,6/1 KV general cable ó similar de 4x2,5 mm2 Cu	1,25	UN EURO CON VEINTICINCO CÉNTIMOS
1.3	MI Cable 0,6/1 KV general cable ó similar de 3x2,5 mm2 Cu	0,70	SETENTA CÉNTIMOS
1.4	MI Cable RV 0,6/1 KV de general cable ó similar de 4x25 mm2 Cu	9,00	NUEVE EUROS
1.5	MI Cable RV 0,6/1 KV de general cable ó similar de 4x16 mm2 Cu	5,85	CINCO EUROS CON OCHENTA Y CINCO CÉNTIMOS
1.6	MI Cable amarillo verde general cable ó similar de 1x16 mm2 Cu	1,60	UN EURO CON SESENTA CÉNTIMOS
1.7	MI Cable RV 0,6/1 KV de general cable ó similar de 4x10 mm2 Cu	3,90	TRES EUROS CON NOVENTA CÉNTIMOS
1.8	MI Cable RV 0,6/1 KV de general cable ó similar de 4x6 mm2 Cu	2,55	DOS EUROS CON CINCUENTA Y CINCO CÉNTIMOS
1.9	MI Cable RV 0,6/1 KV de general cable ó similar de 4x4 mm2 Cu	1,85	UN EURO CON OCHENTA Y CINCO CÉNTIMOS
1.10	MI Cable 0,6/1 KV general cable ó similar de 4x1,5 mm2 Cu	0,65	SESENTA Y CINCO CÉNTIMOS
1.11	MI Cable 0,6/1 KV general cable ó similar de 3x1,5 mm2 Cu	0,50	CINCUENTA CÉNTIMOS
1.12	MI Cable 0,6/1 KV general cable ó similar de 2x1,5 mm2 Cu	0,35	TREINTA Y CINCO CÉNTIMOS
1.13	MI Cable de cobre con aislamiento de silicona anticalórico para montaje de equipos de encendido de 1.5mm2	0,50	CINCUENTA CÉNTIMOS
1.14	MI Tubo polietileno doble capa bajo en halógenos homologado por Iberdrola 160 mm	2,55	DOS EUROS CON CINCUENTA Y CINCO CÉNTIMOS
1.15	MI Tubo polietileno doble capa bajo en halógenos homologado por Iberdrola 110 mm	2,00	DOS EUROS
1.16	MI Tubo polietileno doble capa bajo en halógenos homologado por Iberdrola 90 mm	1,55	UN EURO CON CINCUENTA Y CINCO CÉNTIMOS
1.17	Ud rollo de cinta aislante eléctrica de PVC nitto ó similar de 33x25, varios colores de 0,15 mm., de espesor	0,90	NOVENTA CÉNTIMOS
1.18	Ud rollo de cinta aislante de caucho butílico autovulcanizable de Nitto o equivalente, 19x10, en color negro de 0,50 mm., de espesor	3,15	TRES EUROS CON QUINCE CÉNTIMOS
1.19	Ud Caja de derivación para A.P., hasta 16 ó 25 mm2, de claved 1468-E o equivalente	6,00	SEIS EUROS
1.20	Ud Fusible cilíndrico tipo GL, talla 0, APR, de 6 Amperios de Legrand o equivalente	0,30	TREINTA CÉNTIMOS
1.21	Ud. Fusible cilíndrico tipo GL, talla 1, APR, de 25 A de Legrand o equivalente	0,60	SESENTA CÉNTIMOS
1.22	Ud Interruptor Orbis Alumbrado Público Astro Nova City o equivalente	144,00	CIENTO CUARENTA Y CUATRO EUROS
1.23	Ud Interruptor automático magnetotérmico, bipolar, o DPN, de 6 KA, hasta 40 A, Merlin Gerin o equivalente	6,50	SEIS EUROS CON CINCUENTA CÉNTIMOS
1.24	Ud Interruptor automático magnetotérmico unipolar de 6 KA hasta 40 A, Merlin Gerin o equivalente	5,00	CINCO EUROS
1.25	Ud Interruptor automático magnetotérmico tetrapolar de 6 KA hasta 40 A de Merlin Gerin o equivalente	38,15	TREINTA Y OCHO EUROS CON QUINCE CÉNTIMOS
1.26	Ud Int. diferencial tetrapolar hasta 63 A, 30 ó 300 Ma, Merlin Gerin o equivalente	96,20	NOVENTA Y SEIS EUROS CON VEINTE CÉNTIMOS

DOCUMENTO APROBADO EN
 SESIÓN DE JGCT
 EL 5-ABRIL-2017

Cuadro de precios nº 1

Nº	Designación TOLEDO 12-4-2017 EL SECRETARIO GENERAL	Importe	
		En cifra (Euros)	En letra (Euros)
1.27	Ud Int. diferencial bipolar hasta 63 A, 30 ó 300 Ma, Merlin Gerin o equivalente	35,20	TREINTA Y CINCO EUROS CON VEINTE CÉNTIMOS
1.28	Ud Lámpara de vapor de sodio alta presión, marcas Osram, Philips SON PIA PLUS o equivalente de 100 W, ovoide o tubular	15,90	QUINCE EUROS CON NOVENTA CÉNTIMOS
1.29	Ud Lámpara de vapor de sodio alta presión, marcas Osram, Philips SON PIA PLUS o equivalente de 150 W, ovoide ó tubular	19,69	DIECINUEVE EUROS CON SESENTA Y NUEVE CÉNTIMOS
1.30	Ud Lámpara de vapor de sodio alta presión, marcas Osram, Philips SON PIA PLUS o equivalente de 250 W, ovoide ó tubular	20,99	VEINTE EUROS CON NOVENTA Y NUEVE CÉNTIMOS
1.31	Ud Lámpara de vapor de sodio alta presión, marcas Osram, Philips SON PIA PLUS o equivalente de 400 W, ovoide ó tubular	22,44	VEINTIDOS EUROS CON CUARENTA Y CUATRO CÉNTIMOS
1.32	Ud Lámpara de halogenuros metálicos con quemador cerámico, Osram, Philips Master City White o equivalente de 250 W ovoide o tubular	75,10	SETENTA Y CINCO EUROS CON DIEZ CÉNTIMOS
1.33	Ud Lámpara de halogenuros metálicos con quemador cerámico, Osram, Philips Master City White o equivalente CDO-TT de 150 W tubular ó CDO-ET 150 W ovoide	31,55	TREINTA Y UN EUROS CON CINCUENTA Y CINCO CÉNTIMOS
1.34	Ud Lámpara de halogenuros metálicos con quemador cerámico, Osram, Philips Mastercolour City o equivalente CDO-TT de 100 W tubular ó CDO-ET 100 W ovoide	31,55	TREINTA Y UN EUROS CON CINCUENTA Y CINCO CÉNTIMOS
1.35	Ud Lámpara de halogenuros metálicos con quemador cerámico, Osram, Philips Mastercolour City o equivalente CDO-TT de 70 W tubular ó CDO-ET 70 W ovoide	28,55	VEINTIOCHO EUROS CON CINCUENTA Y CINCO CÉNTIMOS
1.36	Ud Lámpara de halogenuros metálicos con quemador cerámico, Osram, Philips Mastercolour o equivalente CDM de 1 ó 2 terminales de 250 W	75,10	SETENTA Y CINCO EUROS CON DIEZ CÉNTIMOS
1.37	Ud Lámpara de halogenuros metálicos con quemador cerámico, Osram, Philips Mastercolour o equivalente CDM de 1 ó 2 terminales de potencias 70, 100, 150 W	31,55	TREINTA Y UN EUROS CON CINCUENTA Y CINCO CÉNTIMOS
1.38	Ud Lámpara halogenuros metálicos tubular HPI-T PRO 1000 W Philips, General Electric Hadasa MVR 1000/V40, Osram o equivalente, ovoide.	117,80	CIENTO DIECISIETE EUROS CON OCHENTA CÉNTIMOS
1.39	Ud Lámpara halogenuros metálicos tubular HPI-T PLUS 400 W de Philips, General Electric Hadasa MVR 400/V40, Osram o equivalente, ovoide	51,35	CINCUENTA Y UN EUROS CON TREINTA Y CINCO CÉNTIMOS
1.40	Ud Lámpara halogenuros metálicos tubular HPI-T PLUS 250 W de Philips, General Electric Hadasa MVR 25/V40, Osram o equivalente, ovoide	30,28	TREINTA EUROS CON VEINTIOCHO CÉNTIMOS
1.41	Ud Lámpara 15 ó 25w estándar (de cualquier color) clara E-27 Philips, Osram o equivalente	0,38	TREINTA Y OCHO CÉNTIMOS
1.42	Ud Unidad eléctrica Philips o equivalente HNF-326 HPI-T 1000 W	123,25	CIENTO VEINTITRES EUROS CON VEINTICINCO CÉNTIMOS
1.43	Ud Unidad eléctrica Philips o equivalente HNF-326 HPI-T 400 W ó SON 400 W	48,35	CUARENTA Y OCHO EUROS CON TREINTA Y CINCO CÉNTIMOS
1.44	Ud Balasto Autorregulador para lámpara de halogenuros metálicos Hadasa o equivalente 400 W	73,60	SETENTA Y TRES EUROS CON SESENTA CÉNTIMOS
1.45	Ud Balasto Autorregulador para lámpara de halogenuros metálicos Hadasa o equivalente 1000 W	86,25	OCHENTA Y SEIS EUROS CON VEINTICINCO CÉNTIMOS
1.46	Ud Reactancia para lámpara de descarga de vapor de mercurio de 125 W, ETI o equivalente	9,60	NUEVE EUROS CON SESENTA CÉNTIMOS
1.47	Ud Reactancia para lámpara de descarga de vapor mercurio de 250 W, ETI o equivalente	15,00	QUINCE EUROS
1.48	Ud Reactancia para lámpara descarga de vapor de sodio alta presión de 100 W, ETI o equivalente	13,50	TRECE EUROS CON CINCUENTA CÉNTIMOS

DOCUMENTO APROBADO Cuadro de precios nº 1

SESIÓN DE ASESORÍA
EL 5 ABRIL 2017

Nº

TOLEDO 12-11-2017
Designación:
EL SECRETARIO GENERAL

Importe

En cifra
(Euros)

En letra
(Euros)

1.49	Ud Reactancia para lámpara descarga de vapor de sodio alta presión de 150 W, ETI o equivalente	18,00	DIECIOCHO EUROS
1.50	Ud Reactancia para lámpara de descarga de vapor de sodio alta presión de 250 W, ETI o equivalente	21,00	VEINTIUN EUROS
1.51	Ud Arrancador para lámpara de descarga, potencia 100, 150 ó 250 W de VSAP, ETI o equivalente	21,00	VEINTIUN EUROS
1.52	Ud Reactancia para lámpara de descarga de vapor de sodio alta presión de 400 W, ETI o equivalente	32,00	TREINTA Y DOS EUROS
1.53	Ud Reactancia para lámpara de descarga de vapor de halogenuros metálicos de 400 W, ETI o equivalente	25,00	VEINTICINCO EUROS
1.54	Ud Equipo de encendido compacto (reactancia, arrancador y condensador) para lámparas Master City White de potencias hasta 250w tipo VSI .../23 ARCE de EIt o equivalente	40,00	CUARENTA EUROS
1.55	Ud Portalámparas de porcelana E-40 (Goliat) de Solera o equivalente	4,25	CUATRO EUROS CON VEINTICINCO CÉNTIMOS
1.56	Ud Placa porta equipos de baquelita para farol Villa FV ó FV-R, de Led & Pole o equivalente de 185 x 185 mm	4,00	CUATRO EUROS
1.57	Ud Reflector plano de chapa de acero para farol Villa FVR, de Led & Pole o equivalente	10,00	DIEZ EUROS
1.58	Ud Rejilla antivandálica para farol Villa FVR, Led & Pole o equivalente	9,25	NUEVE EUROS CON VEINTICINCO CÉNTIMOS
1.59	Ud Cristal de plástico metacrilato farol villa FVR, Led & Pole o equivalente	2,55	DOS EUROS CON CINCUENTA Y CINCO CÉNTIMOS
1.60	Ud Farol tipo villa, fabricado de chapa de acero de 1,5 mm Led & Pole FVR C/R o equivalente sin equipo, portalámparas E-27 ó E-40, color negro o tabaco	76,45	SETENTA Y SEIS EUROS CON CUARENTA Y CINCO CÉNTIMOS
1.61	Ud Palomilla tipo Villa fabricada en fundición de hierro de 70 cm., de longitud, Led & Pole o equivalente color negro o tabaco	54,86	CINCUENTA Y CUATRO EUROS CON OCHENTA Y SEIS CÉNTIMOS
1.62	Ud Columna troncocónica recta galvanizada de 20% de conicidad, tipo CN 35x2,5 de Led & Pole o equivalente, de 3,50 mts., de altura, según REBT	86,00	OCHENTA Y SEIS EUROS
1.63	Ud Columna troncocónica recta galvanizada de Led & Pole o equivalente tipo Ayuntamiento de Madrid de 4m de altura, cualquier diámetro en punta., según REBT	155,00	CIENTO CINCUENTA Y CINCO EUROS
1.64	Ud Columna troncocónica recta galvanizada de Led & Pole o equivalente tipo Ayuntamiento de Madrid de 5m de altura, cualquier diámetro en punta., según REBT	160,00	CIENTO SESENTA EUROS
1.65	Ud Columna troncocónica recta galvanizada de Led & Pole o equivalente tipo Ayuntamiento de Madrid de 7m de altura, cualquier diámetro en punta., según REBT	170,00	CIENTO SETENTA EUROS
1.66	Ud Columna troncocónica recta galvanizada de Led & Pole o equivalente tipo Ayuntamiento de Madrid de 8 a 12m de altura, cualquier diámetro en punta., según REBT	325,00	TRESCIENTOS VEINTICINCO EUROS
1.67	Ud Báculo chapa acero galvanizado Led & Pole o equivalente tipo Ayuntamiento de Madrid, de 8 a 12m de altura, 1, 1,5, ó 2m de brazo, cualquier diámetro en punta, según REBT	335,00	TRESCIENTOS TREINTA Y CINCO EUROS
1.68	Ud Brazo o cruceta adicional (hasta 4 luminarias) para cualquier tipo de báculo ó columna. (ejemplo, un báculo AM de 10m con 3 brazos tiene un precio de 335 + 3x35 = 440€)	35,00	TREINTA Y CINCO EUROS

SESIÓN DE JECT..... Cuadro de precios nº 1
 EL 5-ABRIL-2017.....

Nº	TOLEDO... 17-4-2017 EL SECRETARIO GENERAL Designación 	Importe	
		En cifra (Euros)	En letra (Euros)
1.69	Ud Columna artística troncocónica en chapa de acero con motivos de fundición de 3,5 mts., de alto de Led & Pole CV. 35 o equivalente según REBT, color negro o tabaco	213,35	DOSCIENTOS TRECE EUROS CON TREINTA Y CINCO CÉNTIMOS
1.70	Ud Columna artística fabricada en fundición de hierro con motivos de fundición de 3,20 mts. altura, Led & Pole CF-32 o equivalente, según REBT color negro o tabaco	385,85	TRESCIENTOS OCHENTA Y CINCO EUROS CON OCHENTA Y CINCO CÉNTIMOS
1.71	Ud Farol tipo Fernandino fabricado en fundición de aluminio Led & Pole FF2 C/E 40 o equivalente VM 250 W ó SON 150 W, colores negro o tabaco	271,00	DOSCIENTOS SETENTA Y UN EUROS
1.72	Ud Cristal de plástico metacrilato para farol Fernandino de Led & Pole o equivalente	5,70	CINCO EUROS CON SETENTA CÉNTIMOS
1.73	Ud Globo policarbonato completo con reflector interior aluminio hemisferio superior con base equipada de 450 mm, Led & Pole o equivalente, con equipo encendido en alto factor incorporado VSAP 150 W ó VM de 125 ó 250w	133,70	CIENTO TREINTA Y TRES EUROS CON SETENTA CÉNTIMOS
1.74	Ud Armario de poliéster prensado reforzado fibra de vidrio, color gris RAL 7035, dispositivo de candado protección IP-439 de 700x520, homologado por Iberdrola	75,10	SETENTA Y CINCO EUROS CON DIEZ CÉNTIMOS
1.75	Ud Armario de poliéster prensado reforzado fibra de vidrio, color gris RAL 7035, para intemperie, homologado por Iberdrola, con seccionamiento y bases para 400 A; dispositivo de candado protección IP-439 de 700x520	105,10	CIENTO CINCO EUROS CON DIEZ CÉNTIMOS
1.76	Ud Armario de alumbrado público Pinazo o equivalente, homologado por el Ayuntamiento de Madrid, modelo APM hasta 6 salidas de 40 A, completo, con Modulo de Medida, seccionamiento, control y de protecciones, completo de apartament, protecciones, cableado y conexionado. Apartament MerlinGerin, Telemecánica, Reles Circutor	5.760,12	CINCO MIL SETECIENTOS SESENTA EUROS CON DOCE CÉNTIMOS
1.77	Ud Armario de alumbrado público Pinazo o equivalente, modelo A6A con salidas de 40 A, completo, con Modulo de Medida, seccionamiento, control y de protecciones, completo de apartament, protecciones, cableado y conexionado. Incluyendo reductor de flujo Orbis estático no modular. Apartament MerlinGerin, Telemecánica, Reles Circutor	11.720,00	ONCE MIL SETECIENTOS VEINTE EUROS
1.78	Ud Proyector Coreline Tempo led o equivalente de 4000 lúmenes, 4000°K 40w cualquier óptica	206,45	DOSCIENTOS SEIS EUROS CON CUARENTA Y CINCO CÉNTIMOS
1.79	Ud Cristal proyector Tempo 3 Philips o equivalente	50,10	CINCUENTA EUROS CON DIEZ CÉNTIMOS
1.80	Ud Brazo mural metálico galvanizado tubo de acero para anclaje a pared, 48 mm 1 mts longitud, COYBA ó equivalente	19,20	DIECINUEVE EUROS CON VEINTE CÉNTIMOS
1.81	Ud Brida ajustable para cableado eléctrico de poliamida, de cualquier dimensión requerida	0,05	CINCO CÉNTIMOS
1.82	Ud Pica acero-cobre, 1,5 mts, 14,6 mm	5,60	CINCO EUROS CON SESENTA CÉNTIMOS
1.83	Ud Abrazaderas unión pica y conductor toma tierra	2,40	DOS EUROS CON CUARENTA CÉNTIMOS
1.84	Ud Terminal de aluminio TAL hasta 150 mm2 sección	1,70	UN EURO CON SETENTA CÉNTIMOS
1.85	Ud Manguito aluminio BT hasta cable 150 mm2 sección	4,00	CUATRO EUROS
1.86	Ud Base portacartuchos fusibles unipolares BJC o equivalente, de 40 A	3,60	TRES EUROS CON SESENTA CÉNTIMOS

Cuadro de precios nº 1

Nº	Designación	Importe	
		En cifra (Euros)	En letra (Euros)
1.870	Ud Condensador alumbrado para tensión nominal 250 V 10 picofaradios	2,25	DOS EUROS CON VEINTICINCO CÉNTIMOS
1.88	Ud Contactor tetrapolar hasta 40 A de Telemecanique o equivalente	108,00	CIENTO OCHO EUROS
1.89	Ud Arqueta hierro fundido 40x40 cm con cerco y tapa, con el anagrama de ALUMBRADO PUBLICO 38x38 cm	30,00	TREINTA EUROS
1.90	Ud Caperuza media esfera blanca para globo de policarbonato de 450 mm Ø de Coyba o equivalente	48,10	CUARENTA Y OCHO EUROS CON DIEZ CÉNTIMOS
1.91	Ud Columna poliéster reforzado con fibra de vidrio de Nervión o equivalente de 4,00 mts. altura con placa de anclaje	295,30	DOSCIENTOS NOVENTA Y CINCO EUROS CON TREINTA CÉNTIMOS
1.92	Ud Columna poliéster reforzado con fibra de vidrio de Nervión o equivalente de 5,00 mts. altura con placa de anclaje	344,30	TRESCIENTOS CUARENTA Y CUATRO EUROS CON TREINTA CÉNTIMOS
1.93	Ud Cierre vidrio borosilicatado Indalux OVX-752 o equivalente de VSAP 150 W	41,15	CUARENTA Y UN EUROS CON QUINCE CÉNTIMOS
1.94	Ud Luminaria Philips Quebec IQV o Socolec Saturno 3S o equivalente con equipo y lámpara de VMCC 125 -250 W ó VSAP 100 - 150 W, color negro ó blanco, incluso fijación simple a columna	194,10	CIENTO NOVENTA Y CUATRO EUROS CON DIEZ CÉNTIMOS
1.95	Ud Brazo mural Philips "Toledo" o equivalente	205,00	DOSCIENTOS CINCO EUROS
1.96	Ud Columna Philips "Toledo" ó Milewide o equivalente cilíndrica 10-12m de altura cualquier color	1.400,00	MIL CUATROCIENTOS EUROS
1.97	Ud Cierre de vidrio plano para luminaria Indalux IQV	54,10	CINCUENTA Y CUATRO EUROS CON DIEZ CÉNTIMOS
1.98	Ud Farol tipo Villa FV fabricado en chapa de acero de Led & Pole o equivalente con bloque óptico tipo luminaria vial, instalada con equipo de encendido para lámparas Master Color City White 150w ó VSAP 150w dotado de cuatro rejillas soldadas para protección antivandálica	204,35	DOSCIENTOS CUATRO EUROS CON TREINTA Y CINCO CÉNTIMOS
1.99	Ud Farol tipo Villa marca Philips "Toledo" o equivalente de dimensiones mínimas 735x420mm (alto por lado) y máximas de 790x440mm, con bloque óptico con reflector de aluminio asimétrico tipo "viario", realizado en chapa de acero de 1,5mm. Tortillería de acero inoxidable y bolas de latón, con arandelas de goma. Terminación en pintura esmaltada o epoxi negro al horno. Laterales con rejillas de protección antivandálicas soldadas al farol en sus 4 caras y parte inferior; incluyendo equipo de encendido para lámpara de halogenuros metálicos con quemador cerámico. Estarán certificados por el Instituto Astrofísico de Canarias, con un flujo hemisférico superior eficaz (%FHS eficaz) máximo del 3.00%, rendimiento (entendiendo como tal la relación entre el flujo de la luminaria y el flujo de la lámpara en %) superior al 60% y la relación entre luminancia e iluminancia será máxima. Tendrán marca de conformidad CE y cumplirán todas las Normas UNE que les sean de referencia.; color a definir por la propiedad, incluyendo equipo encendido VSAP 100 a 250w y lámpara Master City White ovoide de potencias 100 a 250w, y pequeño material y accesorios; totalmente instalado conexionado y funcionando.	433,00	CUATROCIENTOS TREINTA Y TRES EUROS
1.100	Ud Bloque óptico reflector de aluminio abrigantado para farol tipo Villa FVR con equipo instalado de VSAP de 150 W de Coyba o equivalente	101,00	CIENTO UN EUROS
1.101	Ud Relé diferencial rearmable para alumbrado público RDRM 25 marca ARELSA o equivalente	150,00	CIENTO CINCUENTA EUROS

EL 5-ABRIL-2017

Cuadro de precios nº 1

TOLEDO 17-4-2017
EL SECRETARIO GENERAL

Nº	Designación	Importe	
		En cifra (Euros)	En letra (Euros)
Fdo: Jerónimo Martínez García			
1.102	Ud Relé diferencial para alumbrado público Circutor WRU-25 RA o equivalente con 6 reconexiones, regulable entre 0.03 y 1 A y 0.02 y 1 segundo	170,00	CIENTO SETENTA EUROS
1.103	Ud Luminaria aluminio inyectado con equipo incorporado Carandini QS-2L, Philips Iridium SGS 453, Philips Módena SGP 682, Socelec Onyx-2, ó similar, con equipo incorporado AF VSAP de 150 ó 250 W, cualquier color de la carta RAL.	324,50	TRESCIENTOS VEINTICUATRO EUROS CON CINCUENTA CÉNTIMOS
1.104	Ud. Sistema de telegestión en cuadro de alumbrado existente, tipo Xeolum de Orbis o equivalente, según detalles de proyecto. Permite gestionar equipos en web con información en tiempo real, actuación remota, históricos, informes, alarmas por SMS o e-mail, 3 niveles de usuarios, etc. Adaptable a cualquier centro de mando (9 módulos DIN). Funciones: consumos, tensiones, potencias, cosenos por fase, estado entradas y salidas, etc. Conexiones:- 10 entradas auxiliares- 4 salidas configurables- 2 puertos RS485 (Modbus de expansión periféricos y otro control ESDONI)- 1 puerto RS232. Será compatible con los reguladores existentes y permitirá la programación de los reguladores de flujo de los cuadros donde va instalado, pudiendo modificar desde el sistema de telegestión la curva y los pasos de regulación del regulador de flujo. Incluso apartamento de control y maniobra (cableado, toroidales de medida, etc), y modificación de cuadro y regulador, instalando circuito de protección independiente. Pequeño material y accesorios, totalmente instalado, conexionado y funcionando.	894,95	OCHOCIENTOS NOVENTA Y CUATRO EUROS CON NOVENTA Y CINCO CÉNTIMOS
1.105	ud Farol tipo Villa tipo FVR de dimensiones 700x395 mm, Led & Pole o equivalente, fabricado en chapa de acero de 1,5mm, cuerpo superior abatible con alojamiento ventilado para equipo de encendido, bolas de remate la latón negro con junta de goma y lira de fijación a racor 3/4 gas; opcionalmente (sin coste adicional), rejillas de protección antivandálicas soldadas al farol en sus 4 caras y parte inferior; color a definir por la propiedad, incluyendo bloque óptico de leds, Philips, Socelec o equivalente; Equipo programable 5 pasos de regulación, regulación en cabecera o telegestión punto a punto; temperatura de color 3.000°K; potencia máxima del sistema 49w; flujo máximo nominal del sistema mayor o igual a 6.011 lum; regulable hasta 10% de flujo nominal; vida útil L80B10 >= 100.000 h clase II; IP65; cierre de vidrio templado; protección contra sobretensiones 10kv; óptica vías anchas, vías estrechas, carriles bici y rotacional; incluyendo garantía total del fabricante de 10 años; homologación única conjunto farol y bloque óptico.	312,34	TRESCIENTOS DOCE EUROS CON TREINTA Y CUATRO CÉNTIMOS

Cuadro de precios nº 1

Nº	Designación	Importe	
		En cifra (Euros)	En letra (Euros)
<p>TOLEDO 12-4-2017 SECRETARIO GENERAL Fdo.: Jerónimo Martínez García</p>			
1.106	ud Farol tipo PALACIO tipo Fp2 / FERNANDINO (o diseño similar) de dimensiones 850x520 mm, de Led & POle o equivalente, fabricado en chapa de acero de 1,5mm; color a definir por la propiedad, incluyendo bloque óptico de leds, Philips, Socelec o equivalente; Equipo programable 5 pasos de regulación, regulación en cabecera o telegestión punto a punto; temperatura de color 3.000°K; potencia máxima del sistema 49w; flujo máximo nominal del sistema mayor o igual a 6.011 lum; regulable hasta 10% de flujo nominal; vida útil L80B10 >= 100.000 h clase II; IP65; cierre de vidrio templado; protección contra sobretensiones 10kv; óptica vías anchas, vías estrechas, carriles bici y rotacional; incluyendo garantía total del fabricante de 10 años; homologación única conjunto farol y bloque óptico.	406,34	CUATROCIENTOS SEIS EUROS CON TREINTA Y CUATRO CÉNTIMOS
1.107	ud Modificación de farol villa, fernandino (o diseño similar), existente, de cualquier tamaño, incluyendo desmontaje bloque óptico actual e instalación de bloque óptico de leds Philips, Socelec o equivalente; equipo programable 5 pasos de regulación, regulación en cabecera o telegestión punto a punto; temperatura de color 3.000°K; potencia máxima del sistema 49w; flujo máximo nominal del sistema mayor o igual a 6.011 lum; regulable hasta 10% de flujo nominal; vida útil L80B10 >= 100.000 h clase II; IP65; cierre de vidrio templado; protección contra sobretensiones 10kv; óptica vías anchas, vías estrechas, carriles bici y rotacional; incluyendo garantía total del fabricante de 10 años.	242,00	DOSCIENTOS CUARENTA Y DOS EUROS
1.108	ud Modificación de farol palacio / fernandino (o diseño similar), existente, de cualquier tamaño, incluyendo desmontaje bloque óptico actual e instalación de bloque óptico de leds Philips, Socelec o equivalente; Equipo programable 5 pasos de regulación, regulación en cabecera o telegestión punto a punto; temperatura de color 3.000°K; potencia máxima del sistema 49w; flujo máximo nominal del sistema mayor o igual a 6.011 lum; regulable hasta 10% de flujo nominal; vida útil L80B10 >= 100.000 h; clase II; IP65; cierre de vidrio templado; protección contra sobretensiones 10kv; óptica vías anchas, vías estrechas, carriles bici y rotacional; incluyendo garantía total del fabricante de 10 años.	320,00	TRESCIENTOS VEINTE EUROS
1.109	ud Luminaria para áreas residenciales Philips QUEBEC BRP775, SOCELEC ARAMIS o equivalente; equipo programable 5 pasos de regulación, regulación en cabecera o telegestión punto a punto; temperatura de color 3.000°K; alimentado a máximo 560 mA; potencia máxima del sistema 51 w; flujo nominal luminaria 5.100 lum; regulable hasta 10% de flujo nominal; vida útil L80B10 >= 100.000 h; THD < 11%; clase II; IP66; protección contra sobretensiones 10kv; óptica vías anchas, vías estrechas, carriles bici y rotacional; acoplamiento columna cualquier diámetro y tipo (sencillo o doble). Carcasa: Fundición de aluminio. Bastidor: Acero galvanizado, que soporta el reflector y el equipo eléctrico. Cierre: Vidrio plano templado. Pintada en polvo poliéster color a definir por la propiedad, pequeño material y accesorios. Totalmente instalado, conexionado y funcionando; incluyendo garantía total del fabricante de 10 años.	318,00	TRESCIENTOS DIECIOCHO EUROS

Cuadro de precios nº 1

Nº	Designación	Importe	
		En cifra (Euros)	En letra (Euros)
TOLEDO 12-4-2017 EL SECRETARIO GENERAL Fdo. Jerónimo Martínez García			
1.110	Ud Bloque óptico de leds Philips, Socelec o equivalente para luminaria residencial tipo IQV o Aramis; equipo programable 5 pasos de regulación, regulación en cabecera o telegestión punto a punto; temperatura de color 3.000°K; alimentado a máximo 560 mA; potencia máxima del sistema 46 w; flujo nominal bloque óptico 6.000 lum; regulable hasta 10% de flujo nominal; vida útil L80B10 >= 100.000 h; THD < 11%; clase II; IP66; protección contra sobretensiones 10kv; óptica vías anchas, vías estrechas, carriles bici y rotacional; incluye cierre de vidrio plano templado. Pintada en polvo poliéster color a definir por la propiedad, pequeño material y accesorios; incluye garantía total del fabricante de 10 años.	242,00	DOSCIENTOS CUARENTA Y DOS EUROS
2 EDIFICIOS			
2.1	MI Hilo de línea 1 x 1,5 mm2	0,15	QUINCE CÉNTIMOS
2.2	MI Hilo de línea 1 x 2,5 mm2	0,25	VEINTICINCO CÉNTIMOS
2.3	MI Hilo de línea 1 x 4 mm2	0,39	TREINTA Y NUEVE CÉNTIMOS
2.4	MI Cable de línea 1 x 1,5 mm2	0,15	QUINCE CÉNTIMOS
2.5	MI Cable de línea 1 x 2,5 mm2	0,25	VEINTICINCO CÉNTIMOS
2.6	MI Cable línea 1 x 4 mm2	0,39	TREINTA Y NUEVE CÉNTIMOS
2.7	MI Cable línea 1 x 6 mm2	0,60	SESENTA CÉNTIMOS
2.8	MI Cable línea 1 x 10 mm2	1,08	UN EURO CON OCHO CÉNTIMOS
2.9	MI Cable línea 1 x 16 mm2	0,69	SESENTA Y NUEVE CÉNTIMOS
2.10	MI Cable línea 1 x 25 mm2	2,60	DOS EUROS CON SESENTA CÉNTIMOS
2.11	MI Manguera 3 x 1,5 mm2	0,50	CINCUENTA CÉNTIMOS
2.12	MI Manguera 3 x 2,5 mm2	0,70	SETENTA CÉNTIMOS
2.13	MI Manguera 4 x 6 mm2	2,55	DOS EUROS CON CINCUENTA Y CINCO CÉNTIMOS
2.14	Ud Cinta aislante 19 x 30 mm2	0,90	NOVENTA CÉNTIMOS
2.15	Ud Cinta vulcanizada 19 x 10 mm2	3,15	TRES EUROS CON QUINCE CÉNTIMOS
2.16	Ud Regleta Conex. 4 mm2	0,55	CINCUENTA Y CINCO CÉNTIMOS
2.17	Ud Regleta Conex. 6 mm2	0,59	CINCUENTA Y NUEVE CÉNTIMOS
2.18	Ud Regleta Conex. 10 mm2	0,75	SETENTA Y CINCO CÉNTIMOS
2.19	Ud Regleta Conex. 16 mm2	1,17	UN EURO CON DIECISIETE CÉNTIMOS
2.20	Ud Regleta Conex. 25 mm2	2,91	DOS EUROS CON NOVENTA Y UN CÉNTIMOS
2.21	MI Tubo corrugado 12 Diámetro	0,08	OCHO CÉNTIMOS
2.22	MI Tubo corrugado 16 Diámetro	0,09	NUEVE CÉNTIMOS
2.23	MI Tubo corrugado 20 Diámetro	0,11	ONCE CÉNTIMOS
2.24	MI Tubo corrugado 25 Diámetro	0,16	DIECISEIS CÉNTIMOS
2.25	MI Tubo corrugado 32 Diámetro	0,20	VEINTE CÉNTIMOS

Cuadro de precios nº 1

TOLEDO (2-4-2017)

EL SECRETARIO GENERAL

[Handwritten signature]

Nº	Designación	Importe	
		En cifra (Euros)	En letra (Euros)
2.260	MI Tubo reforzado 12 Diámetro	0,38	TREINTA Y OCHO CÉNTIMOS
2.27	MI Tubo reforzado 16 Diámetro	0,48	CUARENTA Y OCHO CÉNTIMOS
2.28	MI Tubo reforzado 20 Diámetro	0,54	CINCUENTA Y CUATRO CÉNTIMOS
2.29	MI Tubo reforzado 25 Diámetro	0,66	SESENTA Y SEIS CÉNTIMOS
2.30	MI Tubo reforzado 32 Diámetro	1,28	UN EURO CON VEINTIOCHO CÉNTIMOS
2.31	MI Tubo PVC rígido 12 Diámetro	0,46	CUARENTA Y SEIS CÉNTIMOS
2.32	MI Tubo PVC rígido 16 Diámetro	0,53	CINCUENTA Y TRES CÉNTIMOS
2.33	MI Tubo PVC rígido 20 Diámetro	0,60	SESENTA CÉNTIMOS
2.34	MI Tubo PVC rígido 25 Diámetro	0,96	NOVENTA Y SEIS CÉNTIMOS
2.35	MI Tubo PVC rígido 32 Diámetro	1,26	UN EURO CON VEINTISEIS CÉNTIMOS
2.36	MI Tubo acero enchufable 12 Diámetro	1,20	UN EURO CON VEINTE CÉNTIMOS
2.37	MI Tubo acero enchufable 16 Diámetro	1,44	UN EURO CON CUARENTA Y CUATRO CÉNTIMOS
2.38	MI Tubo acero enchufable 20 Diámetro	1,56	UN EURO CON CINCUENTA Y SEIS CÉNTIMOS
2.39	MI Tubo acero enchufable 25 Diámetro	1,68	UN EURO CON SESENTA Y OCHO CÉNTIMOS
2.40	MI Tubo acero enchufable 32 Diámetro	1,74	UN EURO CON SETENTA Y CUATRO CÉNTIMOS
2.41	Ud Curvas 90° 12 Diámetro	0,99	NOVENTA Y NUEVE CÉNTIMOS
2.42	Ud Curvas 90° 16 Diámetro	1,03	UN EURO CON TRES CÉNTIMOS
2.43	Ud Curvas 90° 20 Diámetro	1,54	UN EURO CON CINCUENTA Y CUATRO CÉNTIMOS
2.44	Ud Curvas 90° 25 Diámetro	2,52	DOS EUROS CON CINCUENTA Y DOS CÉNTIMOS
2.45	Ud Curvas 90° 32 Diámetro	2,82	DOS EUROS CON OCHENTA Y DOS CÉNTIMOS
2.46	Ud Tacos FISCHER 6 Diámetro	0,02	DOS CÉNTIMOS
2.47	Ud Tornillo APOLO MM. 6 Diámetro	0,12	DOCE CÉNTIMOS
2.48	Ud Espárragos Techo 110	0,18	DIECIOCHO CÉNTIMOS
2.49	Ud Abrazaderas metálicas 16	0,15	QUINCE CÉNTIMOS
2.50	Ud Abrazaderas metálicas 18	0,15	QUINCE CÉNTIMOS
2.51	Ud Abrazaderas metálicas 20	0,15	QUINCE CÉNTIMOS
2.52	Ud Abrazadera metálica de 25mm	0,15	QUINCE CÉNTIMOS
2.53	Ud Abrazadera metálica diámetro 32mm	0,15	QUINCE CÉNTIMOS
2.54	Ud Tornillo para abrazadera	0,03	TRES CÉNTIMOS
2.55	Ud Bridas poliamida V.1.	0,03	TRES CÉNTIMOS
2.56	Ud Bridas poliamida 10 mm	0,03	TRES CÉNTIMOS
2.57	Ud Bridas poliamida 16 mm	0,03	TRES CÉNTIMOS
2.58	Ud Regleta de paso 2 x 6	2,46	DOS EUROS CON CUARENTA Y SEIS CÉNTIMOS

EL 5-ABRIL-2017

Nº

TOLEDO 17-4-2017
EL SECRETARIO GENERAL Designación

Importe

En cifra
(Euros)En letra
(Euros)

2.59	Ud Regleta de paso 2 x 10	2,94	DOS EUROS CON NOVENTA Y CUATRO CÉNTIMOS
Fdo.: Jerónimo Martínez García			
2.60	Ud Regleta de paso 2 x 16	3,28	TRES EUROS CON VEINTIOCHO CÉNTIMOS
2.61	Ud Regleta de paso 2 x 25	6,58	SEIS EUROS CON CINCUENTA Y OCHO CÉNTIMOS
2.62	Ud Clavijas bipolar TT 10/16 A	1,44	UN EURO CON CUARENTA Y CUATRO CÉNTIMOS
2.63	Ud Base triple 10/16 A C.T.T.	1,50	UN EURO CON CINCUENTA CÉNTIMOS
2.64	Ud Base aérea 10/16 A C.T.T.	6,73	SEIS EUROS CON SETENTA Y TRES CÉNTIMOS
2.65	Ud Base 4 tomas + T5	2,70	DOS EUROS CON SETENTA CÉNTIMOS
2.66	Ud Base 3 tomas	1,92	UN EURO CON NOVENTA Y DOS CÉNTIMOS
2.67	Ud Base 2 tomas	0,54	CINCUENTA Y CUATRO CÉNTIMOS
2.68	Ud Portalámparas E 27	6,23	SEIS EUROS CON VEINTITRES CÉNTIMOS
2.69	Ud Magnetotérmicos II	6,50	SEIS EUROS CON CINCUENTA CÉNTIMOS
2.70	Ud Magnetotérmicos II 15	6,50	SEIS EUROS CON CINCUENTA CÉNTIMOS
2.71	Ud Magnetotérmicos II 25	6,50	SEIS EUROS CON CINCUENTA CÉNTIMOS
2.72	Ud Magnetotérmicos III 15	38,15	TREINTA Y OCHO EUROS CON QUINCE CÉNTIMOS
2.73	Ud Magnetotérmicos III 25	38,15	TREINTA Y OCHO EUROS CON QUINCE CÉNTIMOS
2.74	Ud Magnetotérmicos III 40	38,15	TREINTA Y OCHO EUROS CON QUINCE CÉNTIMOS
2.75	Ud Magnetotérmicos III 32	38,15	TREINTA Y OCHO EUROS CON QUINCE CÉNTIMOS
2.76	Ud Interruptores difer. 2/25/30	35,20	TREINTA Y CINCO EUROS CON VEINTE CÉNTIMOS
2.77	Ud Interruptores difer. 2/40/30	35,20	TREINTA Y CINCO EUROS CON VEINTE CÉNTIMOS
2.78	Ud Interruptores difer. 4/25/30	96,20	NOVENTA Y SEIS EUROS CON VEINTE CÉNTIMOS
2.79	Ud Interruptores difer. 4/25/300	96,20	NOVENTA Y SEIS EUROS CON VEINTE CÉNTIMOS
2.80	Ud Interruptores difer. 4/40/30	96,20	NOVENTA Y SEIS EUROS CON VEINTE CÉNTIMOS
2.81	Ud Lámparas 40 W VELA E 14	0,96	NOVENTA Y SEIS CÉNTIMOS
2.82	Ud Lámparas 60 W VELA E 14	0,96	NOVENTA Y SEIS CÉNTIMOS
2.83	Ud Lámparas 40 W CONCETRA R 80	1,47	UN EURO CON CUARENTA Y SIETE CÉNTIMOS
2.84	Ud Lámparas 60 W CONCETRA R 80	1,47	UN EURO CON CUARENTA Y SIETE CÉNTIMOS
2.85	Ud Lámparas DICROICA led 10w 230V 3.000°K Philips o equivalente	13,50	TRECE EUROS CON CINCUENTA CÉNTIMOS
2.86	Ud Lámparas fluorescentes 18 W Philips o equivalente cualquier gama	2,49	DOS EUROS CON CUARENTA Y NUEVE CÉNTIMOS
2.87	Ud Lámparas fluorescentes 36 W Philips o equivalente cualquier gama	5,05	CINCO EUROS CON CINCO CÉNTIMOS
2.88	Ud Lámparas fluorescentes 58 W Philips o equivalente cualquier gama	6,01	SEIS EUROS CON UN CÉNTIMO

Cuadro de precios nº 1

Nº	Designación	Importe	
		En cifra (Euros)	En letra (Euros)
2.89	Ud Lámparas compactas Philips o equivalente hasta 80w cualquier gama	15,03	QUINCE EUROS CON TRES CÉNTIMOS
2.90	Ud Cebadores cualquier gama y modelo	0,42	CUARENTA Y DOS CÉNTIMOS
2.91	Ud Reactancias convencionales cualquier marca y modelo	2,70	DOS EUROS CON SETENTA CÉNTIMOS
2.92	Ud Base enchufe empotrar CON T. TT 10/16 A	1,98	UN EURO CON NOVENTA Y OCHO CÉNTIMOS
2.93	Ud Interruptor empotrar CON T T 10/16 A, incluyendo mecanismo, placa y embellecedor	2,52	DOS EUROS CON CINCUENTA Y DOS CÉNTIMOS
2.94	Ud Conmutador empotrar CON TT 10/16/A incluyendo mecanismo, placa y embellecedor	4,15	CUATRO EUROS CON QUINCE CÉNTIMOS
2.95	Ud Conmutador cruce incluyendo mecanismo, placa y embellecedor	4,15	CUATRO EUROS CON QUINCE CÉNTIMOS
2.96	Ud Luminaria emergencia empotrar o superficie hasta 240 lúmenes cualquier marca y modelo	25,84	VEINTICINCO EUROS CON OCHENTA Y CUATRO CÉNTIMOS
2.97	Ud Pulsadores	1,98	UN EURO CON NOVENTA Y OCHO CÉNTIMOS
2.98	MI Cable de antena	0,40	CUARENTA CÉNTIMOS
2.99	MI Cable datos 4 pares UTP categoría 6 exento de halógenos	0,30	TREINTA CÉNTIMOS
2.100	Ud Caja derivación o mecanismo de empotrar hasta 150x150	0,75	SETENTA Y CINCO CÉNTIMOS

TOLEDO 12-4-2017
 EL SECRETARIO GENERAL
[Firma manuscrita]