RESOLUCIÓN DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE TOLEDO POR LA QUE SE CONVoca MEDIANTE PROCEDIMIENTO NEGOCIADO CON PUBLICIDAD Y TRAMITACION ORDINARIA, LA CONTRATACION DE LA PRESTACION DE SERVICIOS PARA "ACTUALIZACION DEL INVENTARIO DEL PATRIMONIO CULTURAL PARA EL PLAN DE ORDENACIÓN MUNICIPAL DE TOLEDO".

1.- ENTIDAD ADJUDICADORA.-
   a) Organismo: Excmo. Ayuntamiento de Toledo.
   b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Patrimonio.
   c) Número de expediente: 8/17 (Servicios 2017).

2.- OBJETO DEL CONTRATO.-
   a) Descripción del objeto: "Actualización del inventario del Patrimonio Cultural para el Plan de Ordenación Municipal de Toledo".
   b) División por lotes y número: ----- 
   c) Lugar de ejecución: Toledo.
   d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): SEIS (6) MESES, desde la autorización por parte de la Consejería en materia de Patrimonio.

3.- TRAMITACION PROCEDIMIENTO Y FORMA DE ADJUDICACION.-
   a) Tramitación: Ordinaria.
   b) Procedimiento: Negociado con Publicidad.
   c) Criterios de adjudicación: Varios:
      Matemáticos: (hasta 50 puntos).
      - Precio ofertado (máximo 50 puntos)
      Técnicos: (hasta 50 puntos).
      - Conocimiento de la actual Carta Arqueológica (10 puntos).
      - Conocimiento del procedimiento en cuanto a las intervenciones arqueológicas (10 puntos).
      - Conocimiento de la situación urbanística y ambiental del municipio (10 puntos).
      - Composición de los equipos de medios personales por distintas especialidades (15 puntos).
      - Medios técnicos, informáticos y de que se dispongan para el preste trabajo (5 puntos).

El detalle y explicación individualizada de cada criterio se recoge en el apartado K) del Cuadro de Características y Anexo al Cuadro del PCAP.

4.- PRESUPUESTO BASE DE LICITACION. TIPO DE LICITACIÓN.-IMPORTE TOTAL: (EUROS).
El presupuesto máximo de licitación del contrato se determina en la cantidad de 30.000.- euros de principal, más 6.300.- euros en concepto de (21%) I.V.A. (36.300.- euros en total). Asimismo, el Tipo de Licitación se determina a la baja con respecto del presupuesto máximo.
La proposición económica se ajustará al modelo que figura como Anexo I al Pliego "Tipo" de Cláusulas Económico-Administrativas Particulares.

5.- GARANTIA PROVISIONAL.-
No se exige.
6.- OBTENCIÓN DE DOCUMENTACIÓN E INFORMACIÓN:
   a) Entidad: Excmo. Ayuntamiento de Toledo.
   b) Domicilio: Plaza del Consistorio, número 1.
   c) Localidad y código postal: Toledo 45071.
   d) Teléfono: Los Pliegos y demás documentación referente al procedimiento de
   referencia, se encuentran a disposición de los interesados en la página web (Perfil
   de Contratante) del Excmo. Ayuntamiento de Toledo:
   e) PÁGINA WEB AYUNTAMIENTO DE TOLEDO: www.toledo.es
   g) Fax Excmo. Ayuntamiento de Toledo: 925330720.
   h) Correo electrónico: contratacion@toledo.es
   i) Fecha límite de obtención de documentos e información: ----.

7.- REQUISITOS ESPECÍFICOS DEL CONTRATISTA. (CLASIFICACIÓN DEL
   CONTRATISTA Ó /SOLVENCIA ECONÓMICO-FINANCIERA Y SOLVENCIA TÉCNICO-
   PROFESIONAL).- Medios de acreditación:
   Solvencia económico-financiera.-
   - Se podrá acreditar mediante la disposición de un seguro de indemnización por riesgos
   profesionales, vigente hasta el fin del plazo de presentación de ofertas, por importe de
   30.000.- euros, así como aportar el compromiso de su renovación o prórroga que
   garantice el mantenimiento de su cobertura durante toda la ejecución del contrato.

   Solvencia técnica o profesional.-
   - Experiencia en la realización de trabajos del mismo tipo o naturaleza al que
   corresponde el objeto del contrato, siendo el requisito mínimo que el importe anual
   acumulado en el año de mayor ejecución sea igual o superior a 21.000.- euros. Se
   acreditará conforme se señala en el apartado G) del Cuadro de Características del
   PCAP.

8.- PRESENTACIÓN DE LAS OFERTAS O DE LAS SOLICITUDES DE
   PARTICIPACIÓN.-
   Fecha límite de presentación: Las proposiciones habrán de presentarse dentro del plazo
   de QUINCE (15) DIAS NATURALES contados a partir del día siguiente al de publicación
   del presente anuncio en el Perfil del Contratante del Ayuntamiento de Toledo. Si el último
   día de presentación fuese sábado, domingo o festivo, el plazo se entenderá prorrogado al
   primer día hábil siguiente. Caso de presentarse por correo, el citado plazo se prorrogará
   según detalle expresado en el Art. 80.4 del Reglamento General de la Ley de Contratos de
   las Administraciones Públicas, aprobado por R.D. 1098/2001, de 12 de octubre.
   a) Documentación a presentar: La especificada en los apartados I) y J) del Cuadro
   de Características, así como en la cláusula 3 del Pliego “Tipo” de Cláusulas
   Económico-Administrativas Particulares.
   b) Lugar de presentación:
      1. Entidad: Excmo. Ayuntamiento de Toledo.- (Registro General), de 9 a 14
         horas (de lunes a viernes).
      2. Domicilio: Plaza del Consistorio número 1.
      3. Localidad y código postal: Toledo 45071.
   c) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: Dos (2)
      meses desde la fecha de apertura de proposiciones.
d) **Admisión de variantes:**
   No se autorizan alternativas ni variantes.

9.- **APERTURA (ACTO PÚBLICO) DEL SOBRE “B” (Referencias Técnicas).**
   a) **Entidad:** Excmo. Ayuntamiento de Toledo.
   b) **Domicilio:** Plaza del Consistorio número 1.
   c) **Localidad:** Toledo 45071.
   d) **Fecha y hora:** Se publicará con la antelación suficiente en el Perfil de Contratante del Excmo. Ayuntamiento de Toledo, tras la finalización del plazo de presentación de ofertas.

10.-**OTRAS INFORMACIONES.**

11.- **GASTOS DE ANUNCIO.**
Los gastos del anuncio y de cuantos se deriven de la adjudicación, tales como impuestos, tasas o tributos que se originen de la transmisión y otorgamiento de escrituras, en su caso, serán cuenta del adjudicatario. Importe máximo: 150 euros.

12- **FECHA DE ENVIO DEL ANUNCIO AL “DIARIO OFICIAL DE LAS COMUNIDADES EUROPEAS” (EN SU CASO).**
No procede.

Toledo, 10 de abril de 2017.

**EL CONCEJAL DELEGADO DE HACIENDA, PATRIMONIO Y RÉGIMEN INTERIOR,**

-Fdo.: José Pablo Sabrido Fernández.