**ANEXO I. FICHA DE SOLICITUD**

[www.toledo.es](http://www.toledo.es)

**DATOS DEL SOLICITANTE**

Nombre Apellidos / Razón Social. NIF/NIE CIF

**DATOS DEL REPRESENTANTE FRENTE A LA ADMINISTRACION**

Primer Apellido Segundo Apellido Nombre / Razón Social

DNI Correo Electrónico

Dirección (calle, nº, escalera, piso y letra)

C.P Localidad Teléfonos

**SOLICITA UNA SUBVENCIÓN EN MATERIA DE:**

|  |  |
| --- | --- |
| **EJE TRANSVERSAL** | **EJE SECTORIAL** |
|  |  |

**TIPO ENTIDAD SOLICITANTE**

**[ ]** GRUPO DE JÓVENES

**[ ]** ASOCIACIÓN JUVENIL

**[ ]** ORGANIZACIÓN SIN FINES LUCRATIVOS PRESTADORA DE SERVICIOS A LA JUVENTUD

**TITULO DE LA PROPUESTA O PROYECTO**

FECHA Y FIRMA:

**ANEXO I. SOLICITUD DE**

**SUBVENCIONES**

**EN MATERIA DE JUVENTUD**

[www.toledo.es](http://www.toledo.es)

*Conocer, aceptar y cumplir los criterios fijados en las bases de la convocatoria a la que se presenta dentro del Programa Municipal de Ayudas y Subvenciones.*

*Estar al corriente de pago de las obligaciones tributarias y con la Tesorería de la Seguridad Social y demás circunstancias derivadas del artículo 13.2 de la Ley general de Subvenciones.*

**ANEXO I. SOLICITUD DE**

**SUBVENCIONES**

**EN MATERIA DE JUVENTUD**

[www.toledo.es](http://www.toledo.es)

**ANEXO II. FICHA DEL PROYECTO**

[www.toledo.es](http://www.toledo.es)

**ANEXO I. SOLICITUD DE**

**SUBVENCIONES**

**EN MATERIA DE JUVENTUD**

[www.toledo.es](http://www.toledo.es)

**DENOMINACIÓN DE LA ACTIVIDAD O PROYECTO**

**PROPUESTA**

[ ] MODALIDAD DE ACTUACION / ACTIVIDAD ESPECIFICA *(adjuntar máximo 3 páginas)*

[ ] MODALIDAD DE PROYECTO INTEGRADO *(adjuntar máximo 6 páginas)*

**Adjuntar propuesta con los siguientes contenidos mínimos:**

1. **TITULO**
2. **JUSTIFICACIÓN DE LA PROPUESTA**
3. **OBJETIVOS GENERALES, ESPECÍFICOS Y OPERATIVOS.**
4. **DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD O PROYECTO Y METODOLOGÍA DE TRABAJO**
5. **PERSONAS DESTINATARIAS**
6. **CALENDARIZACIÓN - CRONOGRAMA**
7. **INSTRUMENTOS PARA EL SEGUIMIENTO Y LA EVALUACIÓN**
8. **COMO SE INTREGRA EN OTRAS PROPUETAS Y EN LOS RECURSOS DE LA CIUDAD**
9. **COMO SE INTEGRA LA PERSPECTIVA DE GÉNERO EN LA PROPUESTA**
10. **COMO SE INTEGRA CON LAS LÍNEAS DE PRIORIDAD Y OBJETIVOS DE LA CONCEJALÍA**
11. **ACTUCIONES DE DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN PREVISTAS**
12. **PRESUPUESTO DE GASTO**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **PRESUPUESTO /****PARTIDAS** | **SUBVENCION SOLICITADA** | **APORTACIÓN DE LA ENTIDAD** | **APORTACION DE OTROS FINANCIADORES** | **SUBTOTAL** |
| Materiales |  |  |  |  |
| Honorarios/pagos profesionales |  |  |  |  |
| Viajes |  |  |  |  |
| Publicidad y difusión |  |  |  |  |
| otras (especificar) |  |  |  |  |
| **TOTAL** |  |  |  |  |

**ANEXO III. FICHA RESUMEN**

[www.toledo.es](http://www.toledo.es)



**ANEXO IV. MEMORIA JUSTIFICATIVA TECNICA**

**DE AYUDAS**

**EN MATERIA DE JUVENTUD**

[www.toledo.es](http://www.toledo.es)

**DATOS DEL SOLICITANTE**

Nombre Apellidos / Razón Social. NIF/NIE CIF

|  |
| --- |
| 1. **CONTENIDO Y ACTIVIDADES REALIZADAS**
* Describir el contenido de las actividades realizadas.
* Descripción de la metodología empleada en la actividad.
 |
| 1. **TEMPORALIZACIÓN**
* Cuando se llevaron a cabo las actividades y lugar de realización.
* Especificar fecha, horarios y lugares.
 |
| 1. **PERSONAL ADSCRITO**
* Identificación del personal que desarrolla la actividad.
* Relación de tareas desarrolladas
* Proceso de contratación – en su caso
* Así mismo, identificar personal voluntario implicado en las actividades.
 |
| 1. **PARTICIPANTES**
* Nº de participantes por cada actividad y descripción**.**
 |
| 1. **EVALUACIÓN**
* ¿En qué medida se cumplieron los objetivos propuestos en el proyecto? Registrar indicadores para los objetivos planteados.
* Herramientas y metodología empleadas para la medición de objetivos.
* Resultados de evaluación (Valoración general de las actividades realizadas)
 |
| 1. **COMUNICACIÓN**
* Descripción de actividades llevadas a cabo para la difusión de las actividades.
* Medios, herramientas, fases y objetivos (por ejemplo captación de participantes, difusión de la temporalización de actividad, resultados, etc…)
* Adjuntar el material gráfico con las evidencias que se consideren.
 |
| 1. **INCIDENCIAS**
* Especificar incidencias ocurridas relacionadas con el desarrollo de la actividad.
 |
| 1. **ANEXOS**
 |

**ANEXO V. MEMORIA JUSTIFICATIVA ECONOMICA**

**DE AYUDAS**

**EN MATERIA DE JUVENTUD**

www.toledo.es

|  |
| --- |
| **TITULO DEL PROYECTO:** |
| **RESPONSABLE DEL PROYECTO:** |
| **IMPORTE CONCEDIDO:** |

**DATOS ECONÓMICOS GLOBALES DEL PROYECTO**

|  |  |
| --- | --- |
| **PARTIDAS** | **TOTAL** |
|
| Material |  |
| Gastos Personal |  |
| Material fungible |  |
| Viajes |  |
| Publicidad y difusión |  |
| Otros gastos  |  |
| **Total** |  |